



Ministerio de Planificación Federal,  
Inversión Pública y Servicios  
Secretaría de Obras Públicas

956



BUENOS AIRES, 18 JUN 2015

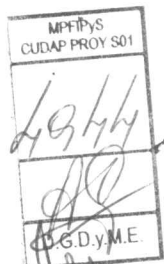
VISTO el Expediente Nº S01:0088113/2015 del Registro del MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL, INVERSIÓN PÚBLICA Y SERVICIOS, y

CONSIDERANDO:

Que con fecha 22 de abril de 2015 se celebró el Convenio Específico entre la SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA dependiente de la SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS del MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL, INVERSIÓN PÚBLICA Y SERVICIOS, el INSTITUTO PROVINCIAL DE VIVIENDA Y URBANISMO de la Provincia de SANTIAGO DEL ESTERO y la Comisión Municipal de AEROLITO de la Provincia de SANTIAGO DEL ESTERO, para la ejecución de TREINTA (30) mejoramientos de viviendas, subsidios para equipos, herramientas, útiles de trabajo y cartel de obra a realizarse en UNA (1) etapa en el ejido urbano de la Localidad de AEROLITO, comprometiéndose a financiar la suma de PESOS CINCO MILLONES TREINTA Y CUATRO MIL (\$ 5.034.000) en función de las disponibilidades financieras; el cual como ANEXO y en copia autenticada, forma parte integrante de la presente resolución.

Que dicho Convenio Específico contempla lo instruido por la Resolución Nº 267 de fecha 11 de abril de 2008 del Registro del MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL, INVERSIÓN PÚBLICA Y SERVICIOS.

Que por Resolución Nº 1.270 de fecha 30 de diciembre de 2008 de la SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS se creó el "Programa Federal de Integración



NY



Sociocomunitaria" y se aprobó su Reglamento Particular.

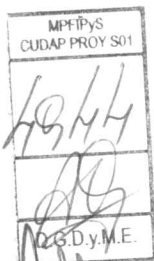
Que de acuerdo a lo informado en el Expediente citado en el Visto, por la SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA, corresponde proceder a autorizar la transferencia total para las obras consignadas en el Convenio Específico.

Que aprobada por la presente la transferencia total del monto comprometido por dicho Convenio Específico, resulta conveniente facultar al Señor Subsecretario de Desarrollo Urbano y Vivienda a impulsar la liquidación y pago de los anticipos financieros parciales que se generen durante la ejecución de las obras, según las disponibilidades presupuestarias.

Que la DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO dependiente de la DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN de la SUBSECRETARÍA DE COORDINACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN del MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL, INVERSIÓN PÚBLICA Y SERVICIOS ha tomado la intervención de su competencia.

Que la DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS dependiente de la SUBSECRETARÍA LEGAL del MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL, INVERSIÓN PÚBLICA Y SERVICIOS ha tomado la intervención de su competencia.

Que la presente medida se dicta en ejercicio de las facultades conferidas conforme el Artículo 19, Inciso a) de la Ley N° 19.549, Artículo 35, Inciso c) del Anexo del Decreto N° 1.344 de fecha 4 de octubre de 2007, reglamentario de la Ley de Administración Financiera y de los Sistemas de Control del Sector Público Nacional N° 24.156 y sus modificatorias y el Decreto N° 1.142 de fecha 26 de noviembre de 2003.





Ministerio de Planificación Federal,  
Inversión Pública y Servicios  
Secretaría de Obras Públicas

956



Por ello,

EL SECRETARIO DE OBRAS PÚBLICAS

RESUELVE:

ARTÍCULO 1°.- Ratifícase el Convenio Específico celebrado el 22 de abril de 2015 entre la SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA dependiente de la SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS del MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL, INVERSIÓN PÚBLICA Y SERVICIOS, el INSTITUTO PROVINCIAL DE VIVIENDA Y URBANISMO de la Provincia de SANTIAGO DEL ESTERO y la Comisión Municipal AEROLITO de la Provincia de SANTIAGO DEL ESTERO, para la ejecución de TREINTA (30) mejoramientos de viviendas, subsidios para equipos, herramientas, útiles de trabajo y cartel de obra a realizarse en UNA (1) etapa en el ejido urbano de la Localidad de AEROLITO, en el marco del "Programa Federal de Integración Sociocomunitaria – Mejoramiento de Viviendas Recuperables" por Cooperativas, el cual como ANEXO y en copia autenticada, forma parte integrante de la presente resolución.

ARTÍCULO 2°.- Apruébase la transferencia total al INSTITUTO PROVINCIAL DE VIVIENDA Y URBANISMO por un monto de PESOS CINCO MILLONES TREINTA Y CUATRO MIL (\$ 5.034.000), para la construcción de las obras del mencionado Convenio.

ARTÍCULO 3°.- Facúltase al Señor Subsecretario de Desarrollo Urbano y Vivienda a impulsar la liquidación y el pago de los anticipos financieros conforme lo establecido en el mencionado Convenio Específico, según las disponibilidades presupuestarias.



Manuscrito

Manuscrito



Ministerio de Planificación Federal,  
Inversión Pública y Servicios  
Secretaría de Obras Públicas



ARTÍCULO 4°.- El gasto que demande el cumplimiento del Artículo 2° de la presente resolución será imputado a las partidas específicas correspondientes al Programa 45 – Fortalecimiento Comunitario del Hábitat - Actividad 01, Inciso 5 - Partida Principal 8 - Partida Parcial 1 - Transferencias a Gobiernos Provinciales para financiar gastos de Capital - Fuente de Financiamiento 11 – TESORO NACIONAL que ejecuta la SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA.

ARTÍCULO 5°.- Regístrese, comuníquese y archívese.

RESOLUCIÓN N°

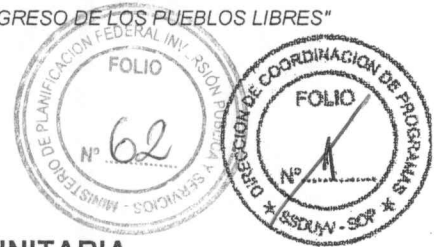
956

ING. JOSE FRANCISCO LOPEZ  
SECRETARIO DE OBRAS PÚBLICAS

MPF/PyS  
CUDAP PROY S01

13/14
10
D.G.O.y.M.E.

# ANEXO



## CONVENIO ESPECÍFICO

### PROGRAMA FEDERAL DE INTEGRACIÓN SOCIOCOMUNITARIA

#### "MEJORAMIENTO DE VIVIENDAS RECUPERABLES", por Cooperativas PROVINCIA DE SANTIAGO DEL ESTERO - AEROLITO

En la CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES, a los <sup>22</sup> ~~21~~ ABR 2015 del mes de ..... del año 2015, entre la SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA de la SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS DEL MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL, INVERSIÓN PÚBLICA Y SERVICIOS, representada por el Señor Subsecretario Arq. Germán NIVELLO, con domicilio en Esmeralda Nº 255, de la CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES, en adelante "LA SUBSECRETARÍA"; el INSTITUTO PROVINCIAL DE VIVIENDA Y URBANISMO de la Provincia de SANTIAGO DEL ESTERO, representado en este acto por el Sr. Presidente Interventor, Arq. Argentino José CAMBRINI, con domicilio legal en Av. Gral. Manuel Belgrano Sur Nº 2050, de la Ciudad de SANTIAGO DEL ESTERO, en adelante "EL INSTITUTO"; y la COMISIÓN MUNICIPAL de AEROLITO de la Provincia de SANTIAGO DEL ESTERO, representada por el Sr. Comisionado Municipal, Raúl Walter CAPDEVILA, con domicilio legal en calle pública s/n, de la localidad de AEROLITO, en adelante "LA COMISIÓN MUNICIPAL", en el marco del PROGRAMA FEDERAL DE INTEGRACION SOCIOCOMUNITARIA, formalizan el presente CONVENIO ESPECIFICO, que se regirá por las siguientes cláusulas.

**PRIMERA:** El objeto del presente Convenio Específico es la ejecución de TREINTA (30) mejoramientos de viviendas a realizarse en la localidad de Aerolito de la Provincia de SANTIAGO DEL ESTERO, en adelante "LA OBRA", conforme se detalla en el ANEXO I que forma parte integrante del presente convenio.

**SEGUNDA:** Para cumplir con el objeto de la cláusula PRIMERA, "LA SUBSECRETARÍA" financiará el costo de los materiales, la mano de obra y gastos para la ejecución de "LA OBRA"; y asimismo, otorgará un Subsidio para

S.S.D.U.y.V. 15  
ACU Nº 0838

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
M.P.F.S  
CIUDAD PROY. S01  
G.D.y.M.E.

# ANEXO



la compra de equipos, herramientas, útiles de trabajo y libros contables, conforme los montos que se detallan en el Cronograma de Desembolsos que, como Anexo II, forma parte integrante del presente Convenio.

**TERCERA:** En caso de que "LA SUBSECRETARÍA", por falta de disponibilidad presupuestaria, no pudiera efectuar la transferencia de las sumas indicadas en el Cronograma de Desembolsos, dentro de los SEIS (6) meses de firmado el presente Convenio Específico, el mismo se considerará rescindido de pleno derecho, sin que ello implique responsabilidad alguna de parte de "LA SUBSECRETARÍA".

**CUARTA:** "EL INSTITUTO" tendrá a su cargo:

- a) Conformar una Unidad Ejecutora "Provincial" para ejercer el control de gestión sobre los aspectos técnicos, sociales y contables de la obra. La misma estará integrada como mínimo con los siguientes responsables:
  - un profesional (arquitecto, ingeniero, maestro mayor de obra).
  - un profesional de área social.
  - un contador.
- b) Llevar registros contables exclusivos para el PROGRAMA FEDERAL DE INTEGRACIÓN SOCIOCOMUNITARIA, en adelante "EL PROGRAMA", a los fines de la administración de los recursos transferidos por la Nación.
- c) Abrir una cuenta especial en el BANCO DE LA NACIÓN ARGENTINA, exclusiva para "EL PROGRAMA", destinada a la recepción de los correspondientes desembolsos.
- d) Llevar una contabilidad independiente para cada localidad y proyecto. Los montos asignados para las obras quedarán exentos de toda carga administrativa y/o impositiva, salvo que ello vulnere alguna norma provincial específica.
- e) Transferir los recursos financieros aportados por "LA SUBSECRETARÍA" a "LA COMISION MUNICIPAL", para ser

15

S.S.D.U.y.V. Nº 0038  
ACU

MPF y S  
CUDAP PROY S01  
*[Signature]*  
*[Signature]*  
D.G.D.y.M.E.

*[Large handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



aplicados a los proyectos; con la metodología establecida en el ANEXO II. Una vez recibidos los recursos girados por la Nación, "EL INSTITUTO" deberá transferirlos a "LA COMISION MUNICIPAL" en un plazo máximo de DIEZ (10) días hábiles.

- f) Presentar mensualmente a "LA SUBSECRETARÍA" las rendiciones de de avance físico y financiero parciales, correspondientes a los desembolsos recibidos y las erogaciones efectuadas, de acuerdo a los fines previstos en el presente Convenio, en cumplimiento de lo establecido en las Resoluciones N° 268 de fecha 11 de Mayo de 2007 y N° 267 de fecha 11 de Abril de 2008, ambas del MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL, INVERSIÓN PÚBLICA Y SERVICIOS, y en particular el "Reglamento General para la Rendición de Cuentas de Fondos Presupuestarios Transferidos a Provincias, Municipios y/u otros Entes" que como ANEXO III forma parte integrante del presente Convenio; según planilla modelo que como ANEXO IV forma parte integrante del presente Convenio.
- g) Realizar la rendición final de cuentas de cada obra, en un plazo no mayor a TREINTA (30) días hábiles de finalizadas las mismas; según planilla que como ANEXO V forma parte integrante del presente Convenio.
- h) Cumplir con la obligación de preservar por el termino de DIEZ (10) años, como respaldo documental de la rendición de cuentas, los comprobantes originales completados de manera indeleble y que cumplan con las exigencias establecidas por las normas impositivas y provisionales vigentes y, en su caso, en función del tipo de inversión efectuada, la presentación de la totalidad de los antecedentes que justifiquen la inversión de los fondos remesados.
- i) Poner a disposición de las jurisdicciones y entidades nacionales competentes, así como de los distintos Órganos de Control, la totalidad de la documentación respaldatoria, cuando estos así lo requieran.

15

S.S.D.U.y.V.  
ACU N° 0838

MPFPyS  
CUDAP PROY S01  
*[Handwritten signature]*  
R.G.D.y M.E.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



- j) En caso de incumplimiento a la obligación de rendir cuentas en tiempo y forma, los montos no rendidos deberán ser reintegrados al ESTADO NACIONAL.
- k) Prestar conformidad a los certificados mensuales de avance físico y financiero elevados por "LA COMISION MUNICIPAL", y proceder a su inmediata remisión a "LA SUBSECRETARÍA".

**QUINTA:** "LA COMISION MUNICIPAL" tendrá a su cargo:

- a) Crear mediante el acto administrativo pertinente una Unidad Ejecutora "Comunal" integrada por:
  - un Representante Técnico: quién podrá ser arquitecto, ingeniero o maestro mayor de obra. Dicho representante se encargará de realizar, junto al técnico de la Cooperativa, la dirección de obra y las certificaciones mensuales.
  - un Representante Contable: quien se encargará de llevar de manera eficiente los registros de ingresos y los egresos de la Cooperativa de Trabajo, según la normativa correspondiente.
  - un Representante Social: para acompañar a los beneficiarios en el proceso social de conformación de las cooperativas y su acompañamiento a lo largo del Proyecto.

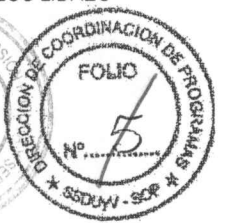
- b) Elaborar el proyecto de los mejoramientos, previendo que el terreno se encuentre en condiciones de relleno, compactación, nivelación y con el certificado de no inundabilidad, necesarios para el inmediato inicio de las obras.
- c) Celebrar los respectivos contratos con las Cooperativas de Trabajo participantes, según el modelo suministrado por "LA SUBSECRETARÍA".
- d) Aprobar un régimen de excepción, eximiendo al proyecto y a las Cooperativas del pago de las tasas municipales por derechos de

S.S.D.U.y.V. 15  
ACU N° 0838

MPPyS  
CUDAP PROY S01  
*[Signature]*  
*[Signature]*  
C.G.D.y.M.E

*[Signature]*  
*[Signature]*





construcción, sellados y otras tasas que pudieran existir en relación a la ejecución de las obras.

- e) Realizar la capacitación técnica de los Jefes de Hogar y desocupados incorporados a las Cooperativas.
- f) Realizar el rol de tutor y supervisor en la compra de materiales, juntamente con el técnico de cada cooperativa, y facilitar la ejecución estratégica del obrador y depósito de equipos y materiales.
- g) Realizar los pagos de los anticipos financieros para materiales, mano de obra, gastos y subsidio para las Cooperativas, una vez firmados los contratos de obra respectivos.
- h) Confeccionar el certificado de avance de obra físico y financiero, detallado por cooperativas, según el modelo acordado con "LA SUBSECRETARÍA", y elevarlo a "EL INSTITUTO" para su aprobación.
- i) Designar agentes permanentes responsables del seguimiento y monitoreo de las diversas actividades que se deducen del funcionamiento legal de las Cooperativas; en particular la recepción y transmisión, en tiempo y forma, de la información requerida para el normal funcionamiento del Registro Nacional de Efectores de Desarrollo Local y Economía Social, y del Instituto Nacional de Asociativismo y de Economía Social (INAES), quienes se harán cargo de la capacitación y entrenamiento de los mencionados agentes tutoriales para la actividad que les compete a cada uno.

**SEXTA:** "LA COMISION MUNICIPAL" deberá proceder a firmar los respectivos Contratos con las Cooperativas, e iniciar las obras con sus correspondientes Actas de Inicio, en un plazo no mayor de TREINTA (30) días contados a partir de la fecha de recepción del primer desembolso. En caso de que "LA COMISION MUNICIPAL" y las Cooperativas no lo hicieran en el plazo estipulado, el financiamiento será cancelado, y "EL INSTITUTO" deberá proceder a devolver de manera inmediata a "LA SUBSECRETARÍA", las sumas ya desembolsadas por anticipado y no transferidas a "LA COMISION MUNICIPAL".

S.S.D.U.y.V.  
 ACU Nº 0638 15

MPFPys  
 CUDAP PROY S01  
 [Signature]  
 [Signature]  
 D.C.D.M.E.

[Signature]



**SÉPTIMA:** "LA COMISION MUNICIPAL" se compromete a aportar los recursos

que fueran necesarios para hacer frente al costo de las obras enumeradas en la Cláusula Primera. A tal efecto, declara contar con los recursos suficientes para asegurar la terminación de las obras en el plazo y con las calidades convenidas.

**OCTAVA:** "LA COMISION MUNICIPAL" deberá realizar el cartel de obra correspondiente, según el modelo que consta en el ANEXO VI, que forma parte integrante del presente Convenio. El mismo deberá permanecer por el lapso de CIENTO OCHENTA (180) días, posteriores a la presentación ante "LA SUBSECRETARÍA" del Acta de Recepción Provisoria de la Obra y de la Rendición Final de la obra.

**NOVENA:** El cartel de obra será financiado por "LA SUBSECRETARÍA". Se deja expresa constancia que la ausencia del mismo, en cualquiera de las etapas de la obra, será considerada un incumplimiento grave, y la "LA SUBSECRETARÍA", podrá disponer la suspensión del financiamiento y/o los desembolsos pendientes.

**DÉCIMA:** "LA SUBSECRETARIA" gestionará los desembolsos correspondientes por anticipado. Una vez aprobados los certificados de obra se procederá a efectuar las liquidaciones que correspondan, conforme el Cronograma de Desembolso acordado para la obra según ANEXO II.

**DÉCIMO PRIMERA:** "LA SUBSECRETARÍA" podrá suspender los desembolsos de las obras, cuando no se cumplan los aspectos programáticos y/o alguna de las cláusulas fijadas en el presente Convenio. En caso de persistir las causas que motivaron la suspensión, "LA SUBSECRETARÍA" podrá disponer la rescisión del presente Convenio Específico, y requerir la inmediata devolución de los fondos adelantados para el proyecto.

**DÉCIMO SEGUNDA:** "EL INSTITUTO" procederá al cierre físico y financiero de cada obra, una vez realizada la rendición de cuenta final correspondiente. A tal efecto, se adjuntará el Certificado de Avance Físico y Financiero, en carácter de declaración jurada, al CIEN POR CIENTO (100%), y copia autenticada del Acta de Recepción Provisoria de la Obra; acreditando la terminación de la misma en tiempo y forma.

15

S.S.D.U.y.V. ACU N° 0838

MPFIPYS CUDAP PROY S01  
[Handwritten signature]  
D.G.B.y.M.E.

[Handwritten signature]

# ANEXO



**DÉCIMO TERCERA:** La responsabilidad de "LA SUBSECRETARÍA" en cuanto al financiamiento, es por el monto que se establece en el ANEXO I. En consecuencia, no se hará cargo de eventuales sobre costos por vicios ocultos que no hubieran sido reparados en tiempo y forma.

**DÉCIMO CUARTA:** "EL INSTITUTO" se compromete a cooperar activamente con la tarea del MINISTERIO DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL de LA NACIÓN, en cuanto a la fiscalización del cumplimiento de la legislación laboral y de la seguridad social y de la verificación de las condiciones de seguridad e higiene, facilitando el ingreso a las obras y a la documentación aportada por "LA COMISION MUNICIPAL" y las Cooperativas en relación con estos temas.

**DÉCIMO QUINTA:** "LA SUBSECRETARÍA" realizará las auditorias técnicas y financieras que considere convenientes, para verificar el cumplimiento del plan de trabajos y el cronograma de desembolsos, comprometiéndose a facilitar las tareas respectivas y a suministrar los elementos y datos que les sean requeridos.

Previa lectura, las partes se ratifican y firman en el lugar y fecha que se indica al comienzo, TRES (3) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto.

S.S.D.U.y.V. Nº 0838 15

*[Handwritten signature]*  
 Capdevila Raúl Walter  
 Secretario

*[Handwritten signature]*  
 Arq. Argentino Jose Cambri  
 PRESIDENTE INTERVENTOR  
 IPVU

*[Handwritten signature]*  
 Sr. CELIA M. NIVELLO  
 Sr. JUAN CARLOS ESCOBAR  
 Sr. JUAN CARLOS ESCOBAR



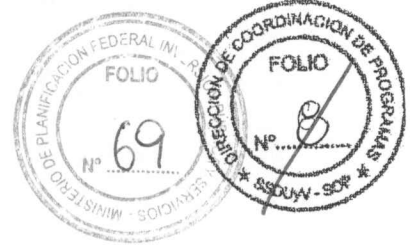
MPFIPys  
 CUDAP PROY S01  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
 D.S.U.y.V.E.

*[Handwritten signature]*

# ANEXO

## ANEXO I

### DETALLE DE LAS OBRAS



a) "LA SUBSECRETARÍA", financiará un monto total de **PESOS CINCO MILLONES TREINTA Y CUATRO MIL (\$5.034.000.-)**, de acuerdo al siguiente detalle:

- I) Mejoramientos de viviendas: PESOS CUATRO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL (\$4.998.000.-).
- II) Subsidio para compra de equipos, herramientas, útiles de trabajo y libros contables: PESOS TREINTA MIL (\$30.000.-).
- III) Cartel de Obra: PESOS SEIS MIL (\$6.000.-).

b) La obra consistirá en la ejecución de **TREINTA (30) mejoramientos de vivienda**, a realizarse en la localidad de Aerolito.

Ubicados según referencia geográfica de latitud sur 27°13'56" longitud oeste 62°22'42".

c) La obra se ejecutará mediante la contratación de TRES (3) Cooperativas de Trabajo, cada una de las cuales firmará un Contrato de Obra para su ejecución.

d) El monto de la obra asciende a la suma de PESOS CUATRO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL (\$4.998.000.-), a razón de PESOS CIENTO SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS (\$166.600.-) por mejoramiento de vivienda.

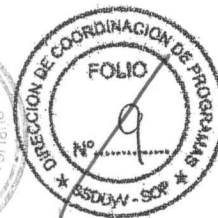
e) El Plazo de obra es de CINCO (5) meses.

S.S.D.U.y.V. ACU N° 0030 15

MPPS  
CUDAP PROJ S01  
*[Signature]*  
D.G.D.y.M.E.

*[Signature]*  
**Capitania Raul Walter**  
Secretario





ANEXO II

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSOS

a) Desembolsos de "LA SUBSECRETARÍA" a "EL INSTITUTO"

1° desembolso: PESOS UN MILLÓN DOSCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS (\$1.285.500.-), el mismo será librado luego de ratificarse el presente Convenio Específico por Resolución de la SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS; y corresponde a:

- a) Subsidio para compra de equipos, herramientas, útiles de trabajo y libros contables (100%) PESOS TREINTA MIL (\$30.000.-).
- b) Cartel de obra (100%): PESOS SEIS MIL (\$6.000.-).
- c) Ejecución de mejoramientos de viviendas (25%): PESOS UN MILLÓN DOSCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS (\$1.249.500.-).

2° desembolso: PESOS UN MILLÓN DOSCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS (\$1.249.500.-) que corresponde:

Al VEINTICINCO POR CIENTO (25%) del monto total, para la ejecución de los mejoramientos de viviendas. Con la presentación de la siguiente documentación:

- a) Contratos de obra firmados por las Cooperativas de Trabajo.
- b) Acta de Inicio.
- c) Constancia de colocación del Cartel de Obra por parte de "EL INSTITUTO" y/o "LA COMISION MUNICIPAL", de acuerdo al modelo enviado por "LA SUBSECRETARÍA" (ANEXO VI).
- d) Certificado de avance físico y financiero de obra correspondiente al VEINTE POR CIENTO (20%), como mínimo, de la misma.

3° desembolso: PESOS UN MILLÓN DOSCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS (\$1.249.500.-) que corresponde:

Al VEINTICINCO POR CIENTO (25%) del monto total para la ejecución de los mejoramientos de viviendas. Con la presentación de la siguiente documentación:

S.S.D.U.y.V. N° 0038 15  
ACU

MIPFYS  
CUDAP PROY S01  
D&D y M.E.

*Reyes*



a) Certificado de avance físico y financiero de obra correspondiente al CUARENTA POR CIENTO (40%), como mínimo, de la misma.

4° y último desembolso: PESOS UN MILLÓN DOSCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS (\$1.249.500.-) que corresponde:

AI VEINTICINCO POR CIENTO (25%) del monto total para la ejecución de los mejoramientos de vivienda. Con la presentación de la siguiente documentación:

a) Certificado de avance físico y financiero de obra correspondiente al SESENTA POR CIENTO (60%), como mínimo, de la misma.

A los TREINTA (30) días de haberse efectuado el último desembolso de "LA OBRA", deberá presentarse el certificado de avance físico y financiero correspondiente al CIEN (100%) POR CIENTO y la rendición final de cuentas (ANEXO V).

b) Desembolsos de "EL INSTITUTO" a "LA COMISION MUNICIPAL":

1° desembolso: Una vez recibido el 1° desembolso de "LA SUBSECRETARÍA", "EL INSTITUTO" efectuará la transferencia del anticipo del VEINTICINCO POR CIENTO (25%), conjuntamente con el Subsidio para la compra de equipos, herramientas, útiles de trabajo y libros contables y el financiamiento para la realización del cartel de obra. Se librará previa presentación del Contrato de Obra firmado por el Presidente de la Cooperativa y refrendado por el Comisionado Municipal.

Los posteriores desembolsos se efectuarán de acuerdo a los certificados de avance físico de la obra de cada cooperativa de trabajo, presentados por "LA COMISION MUNICIPAL", debidamente firmados por el Director de Obra de la Cooperativa, el responsable técnico de la Comisión Municipal y refrendados por el Comisionado Municipal.

15

S.S.D.U.y.V. ACU N° 0838

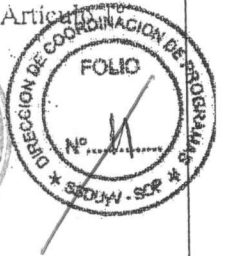
MPFIPys CUDAP PROY 501

Handwritten signature

Capdevila Raúl Walter Secretario



Large handwritten signature



### REGLAMENTO GENERAL PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE FONDOS PRESUPUESTARIOS TRANSFERIDOS A PROVINCIAS, MUNICIPIOS Y/ U OTROS ENTES

**Artículo Primero:** El presente Reglamento deberá ser observado por la totalidad de dependencias centralizadas y descentralizadas del MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL, INVERSIÓN PÚBLICA Y SERVICIOS que ejecuten créditos en las condiciones establecidas en el artículo 1° de la presente Resolución.

**Artículo Segundo:** Los responsables de las Unidades Ejecutoras de Programas están obligados a hacer cumplir las disposiciones del presente Reglamento.

**Artículo Tercero:** En oportunidad de proceder a firmar o impulsar la firma de un convenio y/o acuerdo con Gobiernos Provinciales, Municipales y/u otros Entes, que establezca la transferencia de fondos imputables presupuestariamente a los Incisos 5 - Transferencias ó 6 - Activos Financieros o se financien con Fondos Fiduciarios, deberá preverse, el procedimiento que deberá observarse en cada caso para que la CONTRAPARTE proceda oportunamente a efectuar la rendición de cuentas, la que tendrá por objeto demostrar el uso que se ha dado a los fondos recibidos de la NACIÓN, el que deberá coincidir con los fines determinados en el convenio o acuerdo firmado. Dicha previsión deberá indicar particularmente:

- a) La individualización del organismo receptor de los fondos;
- b) La individualización de la cuenta bancaria receptora de los fondos, la cual deberá cumplir con las siguientes consideraciones:
  - 1) Entes Provinciales, que tengan operativo el Sistema de Cuenta Única del Tesoro Provincial, deberán abrir una cuenta escritural por cada Acuerdo y/o Convenio, a los efectos de identificar las transacciones pertinentes que surjan de la ejecución de dicho instrumento.
  - 2) Entes Provinciales que no tengan operativo el Sistema de Cuenta Única del Tesoro Provincial y Municipios que integran el Gran Buenos Aires<sup>1</sup>, de la Provincia de BUENOS AIRES, deberán abrir una cuenta corriente bancaria, en una de las Entidades financieras que operan como agentes de pago de la Cuenta Única del Tesoro Nacional, por cada Secretaría, Subsecretaría, o Entidad dependiente del MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL.

<sup>1</sup> Entiéndase comprendidos entre los Municipios que integran el Gran Buenos Aires, a los definidos por el INDEC, los que forman parte de los siguientes Partidos; Lomas de Zamora, Quilmes, Lanus, General San Martín, Tres de Febrero, Avellaneda, Morón, San Isidro, Malvinas Argentinas, Vicente López, San Miguel, José C. Paz, Hurlingham, Ituzaingó, La Matanza, Almirante Brown, Merlo, Moreno, Florencio Varela, Tigre, Berazategui, Esteban Echeverría, San Fernando y Ezeiza.

S.S.D.U.y.V.  
ACU N° 0830 15

MPTPyS  
D.G.D.y.M.E.  
1321

*[Handwritten signatures and scribbles]*



237  
956

INVERSIÓN PÚBLICA Y SERVICIOS. Asimismo deberán abrir una cuenta contable especial de acuerdo a la normativa aplicable a cada caso, a efectos de identificar las transacciones pertinentes que surjan de la ejecución de cada acuerdo y/o convenio.

Se aclara que podrá obviarse la apertura de una cuenta bancaria específica, en los casos en que se prevea, que el envío de fondos no se efectúe en forma parcializada y su cumplimiento no sea de tracto sucesivo. Asimismo, para el caso precedente, la incorporación en la Tabla de Beneficiarios del Sistema de Información Financiera "SIDIF" de nuevas cuentas bancarias receptoras de fondos se deberá iniciar a través de la unidad ejecutora de programa que corresponda, de acuerdo a los procedimientos y normativa vigente.

3) Otros Entes ajenos al Sector Público Nacional y Municipios no incluidos en el punto 2) citado precedentemente, deberán utilizar una cuenta corriente bancaria que tengan habilitada en una de las instituciones financieras que operan como agentes de pago de la Cuenta Única del Tesoro Nacional y que estén dadas de alta en la Tabla de Beneficiarios del "SIDIF". Asimismo deberán abrir una cuenta contable especial de acuerdo a la normativa aplicable a cada caso, a efectos de identificar las transacciones pertinentes que surjan de la ejecución de cada acuerdo y/o convenio.

- c) El monto total de la transferencia que deberá rendirse;
- d) El concepto de los gastos que se atenderán con cargo a dicha transferencia;
- e) El plazo de obra estipulado;
- f) La fijación de un plazo razonable a fin de cumplir con la obligación de rendir cuenta de los fondos transferidos;
- g) La especificación de que: "en caso de incumplimiento de la obligación de rendir cuentas en tiempo y forma, los montos no rendidos deberán ser reintegrados al ESTADO NACIONAL".
- h) En caso de corresponder, los datos de quienes son responsables directos de la administración, el mantenimiento, la custodia y/o de los beneficiarios de las obras e inversiones que se realicen producto de la utilización de los recursos públicos, debiendo especificarse, los derechos y obligaciones que deban ejercer en cada caso.
- i) El mecanismo de elaboración del informe final que deberá presentar la CONTRAPARTE interviniente.

S.S.D.U.V. 15  
ACU Nº 0838

1204

MPEPYS  
CUDAP PROY S01

D.G.D.y.M.E

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*





j) La metodología de rendición de cuentas que deberá reunir como mínimo la siguiente documentación:

- 1) Nota de remisión de la documentación rubricada por la máxima autoridad competente.
- 2) La relación de comprobantes que respalda la rendición de cuentas, indicando mínimamente: número de factura, recibo y/o certificado de obra debidamente conformados y aprobados por la autoridad competente, Clave Única de Identificación Tributaria (CUIT), denominación o razón social, fecha de emisión, concepto, fecha de cancelación, número de orden de pago o cheque e importe.

k) El compromiso de cumplir con la obligación de preservar por el término de DIEZ (10) años, como respaldo documental de la rendición de cuentas, los comprobantes originales completados de manera indeleble, debiendo cumplir los mismos con las exigencias establecidas por las normas impositivas y previsionales vigentes y, en su caso, en función del tipo de inversión efectuada, la presentación de la totalidad de los antecedentes que respalden la aplicación de los fondos remesados.

l) El compromiso de la CONTRAPARTE de cumplir con la obligación de poner a disposición de las jurisdicciones y entidades nacionales competentes, así como de los distintos Organos de Control, la totalidad de la documentación respaldatoria, incluyendo los extractos de la cuenta bancaria en los cuales se encuentren reflejados los movimientos de los fondos utilizados para la ejecución de las acciones previstas, cuando éstos así lo requieran.

m) En caso de haberse convenido el financiamiento de adicionales, eventuales y/o ajustes a los montos presupuestados o establecidos en el costo de la obra a financiar, corresponderá que se especifique la metodología de cálculo y las condiciones y/o supuestos que deben cumplirse para acceder a su reconocimiento.

n) En caso de corresponder, la expresa mención de los distintos organismos técnicos o dependencias nacionales que deban intervenir en razón de sus competencias, especificando las acciones que deban ejercer como condición previa o posterior a la transferencia de los fondos.

ñ) La especificación de una cláusula de interrupción o suspensión automática de la transferencia de fondos en la medida que se incumpla con la obligación de rendir cuentas.

o) La individualización de la cuenta bancaria en la que se deberá efectuar el depósito para el reintegro de los fondos transferidos oportunamente, en los casos que la CONTRAPARTE decida restituirlos a la NACIÓN.

S.S.D.U.y.V. N° 0838 15  
ACU

MPPFPyS  
COM. COORD. PROG. SOI  
12071

MPPFPyS  
COM. COORD. PROG. SOI  
19/11/14  
D.G.B.y.M.E.

*[Handwritten signatures and scribbles]*

ANEXO III

267  
956



**Artículo Cuarto:** Cada Secretaría podrá dictar las normas reglamentarias internas que considere necesarias a fin de poner en práctica el presente Reglamento.

**Artículo Quinto:** Con relación a cada convenio y/o acuerdo cualquiera fuere su modalidad de ejecución, donde se incumpla el proceso de rendición de cuentas dentro de los TREINTA (30) días de vencidos los plazos previstos de rendición, corresponderá que:

a) Se proceda del siguiente modo:

- 1) La Unidad Ejecutora del Programa procederá a informar dicha situación a la Secretaría de la cual depende;
- 2) Las Secretarías que integran la jurisdicción de este Ministerio, a través del área que cada una designe, deberán remitir con la periodicidad establecida en el inciso a) del Artículo 8° del presente Reglamento, la información recibida de las Unidades Ejecutoras de Programas a su cargo, a la DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO dependiente de la SUBSECRETARÍA DE COORDINACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN;
- 3) En base a la información suministrada por las Secretarías, la DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO de la SUBSECRETARÍA DE COORDINACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN deberá elaborar un informe en el que se detalle la situación de cada una de las CONTRAPARTES intervinientes, a efectos de elevarlo a consideración de las máximas autoridades de la Jurisdicción.
- 4) La SUBSECRETARÍA DE COORDINACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN a través de la DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO deberá comunicar a la SINDICATURA GENERAL DE LA NACIÓN (SIGEN), previa intervención de la UNIDAD DE AUDITORÍA INTERNA, la existencia de tal situación y sus antecedentes, a los efectos previstos en el Decreto N° 225/07. En el caso que el incumplimiento recaiga sobre una Provincia o Municipio, la citada Subsecretaría procederá a informar a la Subsecretaría de Relaciones con Provincias dependiente de la Secretaría de Hacienda del MINISTERIO DE ECONOMÍA Y PRODUCCIÓN.

b) Independientemente del procedimiento explicitado en el Inciso a) del presente artículo, cuando no se cumpla con la obligación de rendir cuentas dentro de los TREINTA (30) días de vencidos los plazos previstos para realizar la misma, corresponderá que:

- 1) La Unidad Ejecutora de Programa convoque a la CONTRAPARTE a través de un medio fehaciente, para que en el término de DIEZ (10) días hábiles, suscriba el Convenio de Rendición de Cuentas y/o Pago;
- 2) En caso que la CONTRAPARTE no se avenga a la suscripción del mismo, la

S.S.D.U.y.V. 15  
ACU N° 083A

MPPiPyS  
UCAP - PROJ - 301  
12071

MPPiPyS  
UCAP PROJ 301  
194A  
2007.05



Unidad Ejecutora del Programa deberá intimarla fehacientemente a rendir cuentas y/o a reintegrar los fondos, en el plazo de TREINTA (30) días hábiles, de acuerdo al Modelo de Intimación el que como ANEXO forma parte integrante del presente Reglamento General, contados a partir de notificada la CONTRAPARTE.

Por otra parte, cabe consignar que no será necesaria la firma del Convenio de Rendición de Cuentas y/o Pago; si previamente al vencimiento del plazo de la intimación cursada, la CONTRAPARTE efectúe el reembolso de la totalidad de los fondos transferidos oportunamente y no rendidos, al ESTADO NACIONAL. El reintegro deberá realizarse en la cuenta establecida en el Acuerdo y/o Convenio o la que el ESTADO NACIONAL indique y deberá ser anterior al plazo de vencimiento de la intimación cursada.

- 3) Vencido el plazo otorgado en la intimación cursada, sin que la CONTRAPARTE haya firmado el Convenio de Rendición de Cuentas y/o Pago, o bien habiéndolo firmado no haya cumplido con la rendición de cuentas requerida o el reintegro de los fondos; en el plazo indicado en el Convenio de Rendición de Cuentas y/o Pago, se considerará verificado el incumplimiento.

**Artículo Sexto:** En caso de verificarse el incumplimiento, la máxima autoridad del Ministerio y/o de la Secretaría de la cual depende la Unidad Ejecutora actuante, cuando lo estime procedente, deberá:

- a) interrumpir y/o retener en forma automática la transferencia de fondos en la medida en que se constate:
  - 1) incumplimiento en tiempo y forma de las rendiciones de cuenta acordadas en convenios suscriptos;
  - 2) objeciones formuladas por la SINDICATURA GENERAL DE LA NACIÓN o impedimentos para el control de la asignación de los recursos transferidos;
  - 3) la utilización de los fondos transferidos en destinos distintos al comprometido, cualquiera fuera la causa que lo origine;
- b) interrumpir la suscripción de nuevos convenios;
- c) adoptar las acciones que jurídicamente correspondan, solicitando - en los términos del Decreto Nº 411/80 (t.o. por Decreto Nº 1265 de fecha 6 de Agosto de 1987) a la SUBSECRETARÍA LEGAL del MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL INVERSIÓN PÚBLICA y SERVICIOS que proceda a iniciar las acciones judiciales a través del Servicio Jurídico Permanente de este Ministerio.

**Artículo Séptimo:** Las Unidades Ejecutoras de Programa que a la fecha mantengan vigentes convenios y/o acuerdos suscriptos que reúnan las características establecidas en el Artículo 1º de la Resolución Nº 268/07 y en los mismos no se encuentre contemplada la obligación de efectuar la correspondiente rendición de

S.S.D.U.y.V. ACU Nº 0830 15

MPFIPyS  
CUDAP - PROJ - S01

12/7/1

MPFIPyS  
CUDAP PROJ S01

D.G.D.y.M.E.

*[Handwritten signatures and scribbles over the stamps and text]*



cuentas por parte de la CONTRAPARTE, en función de las disposiciones del Reglamento aprobado por la mencionada Resolución, deberán proceder a impulsar la suscripción por parte de la autoridad competente, de un Convenio Complementario en los términos del modelo aprobado por el Artículo 6° de la misma.

Artículo Octavo: Informes periódicos:

a) Las Secretarías deberán presentar a la DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO de la SUBSECRETARÍA DE COORDINACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN en forma trimestral, entre el 1° y el 10° día corrido posterior a la finalización de cada trimestre, un informe detallando los incumplimientos verificados, de acuerdo con el Artículo 5° del presente Reglamento.

Dicho informe deberá contener como mínimo:

- 1) Datos generales del incumplimiento, el que deberá indicar: la Unidad Ejecutora de Programa a cargo del convenio, el organismo receptor de los fondos y los funcionarios responsables de la administración, objeto del convenio, la Resolución aprobatoria del Convenio y grado de avance en el cumplimiento de las metas fijadas en el mismo.
- 2) Montos Involucrados: monto total del acuerdo, monto total transferido, monto rendido, monto pendiente de rendición.
- 3) Estado del Incumplimiento: fecha en la que se verificó el incumplimiento del Convenio y/o Acuerdo, fecha y plazo de la convocatoria para firmar el Convenio de Rendición de Cuentas y/o Pago, fecha y plazo de la Intimación, fecha de inicio y estado de las acciones judiciales que se hubieren entablado.

b) Las Secretarías deberán presentar a la DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO en forma mensual, entre el 1° y el 5° día corrido posterior a la finalización de cada mes, un informe indicando el estado actual del incumplimiento, en el cual además de la información descrita en el Inciso a) se deberá consignar si la rendición ha sido regularizada, ya sea mediante el reembolso de los fondos, la presentación de la rendición o la compensación del acuerdo; o bien si se ha firmado el convenio de rendición de cuentas y/o pago o se haya producido cualquier otro cambio en el estado del incumplimiento.

c) En base a la información suministrada por las Secretarías, la DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO deberá elaborar un informe en el que se detalle la situación de las CONTRAPARTES que no hayan cumplido con la obligación de rendir cuentas, a efectos de elevarlo a consideración de las máximas autoridades de la Jurisdicción y a la SINDICATURA GENERAL DE LA NACIÓN, previa intervención de la UNIDAD DE AUDITORÍA INTERNA del MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL INVERSIÓN PÚBLICA y SERVICIOS.

S.S.D.U.V. 15  
ACU N° 0039

MPPiPyS  
CUDAP - PROY. S01  
12071

MPPiPyS  
CUDAP PROY S01  
D.E.D.y.M.E.

*[Handwritten signatures and scribbles]*



Artículo Noveno: El presente Reglamento deberá incorporarse como Anexo de los convenios bilaterales que se suscriban con las Provincias, Municipios, y/u otros Entes.

Artículo Décimo: La SUBSECRETARÍA DE COORDINACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN y la SUBSECRETARÍA LEGAL ambas dependientes del MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL, INVERSIÓN PÚBLICA Y SERVICIOS, cada una en su materia, serán las encargadas de efectuar la interpretación y/o aclaraciones que correspondan, respecto del presente Reglamento.

*[Handwritten signature]*

Capdevilla Rabi Walter  
Secretario

*[Large handwritten signature]*

S.S.D.U.V. 15  
ACU. N° 0838

MPFIPyS  
CIUDAP - PROY. S01  
12071

MPFIPyS  
CIUDAP PROY S01  
19/11  
D.G.D.y.M.E.



MODELO DE INTIMACION

Buenos Aires,

SEÑOR GOBERNADOR / INTENDENTE / OTROS:

No habiéndose recibido hasta la fecha la rendición de cuentas correspondiente en los términos de la Resolución del MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL, INVERSIÓN PÚBLICA Y SERVICIOS N° 268 de fecha 11 de mayo de 2007 y sus modificatorias, intimo a Usted para que en el plazo perentorio e improrrogable de TREINTA (30) días hábiles, proceda a efectuar la misma o a reintegrar al ESTADO NACIONAL la suma total de PESOS.....(\$.....) en concepto de fondos transferidos en virtud del Convenio.....(Marco/Específico/otros) suscrito en fecha ....., efectuando un depósito en la Cuenta Recaudación TGN N° 2510/46 de la TESORERÍA GENERAL DE LA NACIÓN en el BANCO NACIÓN ARGENTINA – Sucursal Plaza de Mayo o bien entregando un cheque certificado a la orden del BANCO NACIÓN ARGENTINA, endosado con la leyenda "para ser depositado en la Cuenta N° 2510/46 Recaudación TGN".

Transcurrido el plazo antes mencionado sin que se verifique el reintegro de los fondos transferidos y/o la regularización de tal situación, se procederá a iniciar las acciones judiciales pertinentes para hacer efectivo el cobro de dichas sumas. Asimismo, en caso que sea de aplicación el Decreto N° 225 de fecha 13 de marzo de 2007, se comunicará a la SINDICATURA GENERAL DE LA NACIÓN, órgano actuante en el ámbito de la PRESIDENCIA DE LA NACIÓN, la existencia de tal situación, quien será la encargada de comunicarlo a los Órganos de Control de la Jurisdicción Provincial o Municipal según corresponda.

Saludo a usted atentamente.

AL SEÑOR GOBERNADOR / INTENDENTE / OTROS

D. (nombre del funcionario)

S \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ D

S.S.D.U.Y.V. ACU N° 0030 15

MPPIyS  
CIDAP-PROY S01

Capdevilla Raúl Waller  
Secretario

MPPIyS  
CIDAP-PROY S01  
D.G.D.y.M.E.



CONVENIO DE RENDICION DE CUENTAS Y/O PAGO

VISTO, las disposiciones de la Resolución Nº 268 de fecha 11 de Mayo de 2007 del MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL, INVERSIÓN PÚBLICA Y SERVICIOS y sus modificaciones,

CONSIDERANDO:

Que la Provincia/Municipio/Ente de .....firmó un Convenio de fecha .....con la Secretaría/Subsecretaría de ..... dependiente del MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL, INVERSIÓN PÚBLICA Y SERVICIOS por el cual dicha/o Provincia/Municipio/Ente se comprometió a ejecutar la obra:..... por un costo total de PESOS.....(\$.....).

Que por el citado Convenio, la NACIÓN se comprometió a transferir la suma de PESOS.....(\$.....) con el objeto de contribuir al financiamiento de la obra descrita en el Considerandó anterior.

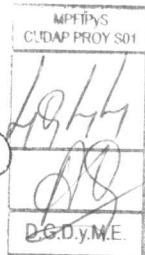
Que en virtud de ello, con fecha..... la NACIÓN transfirió a la Cuenta ..... N° .....del Banco..... a nombre del beneficiario....., imputándose dicho gasto a la partida presupuestaria.....del Programa.....a cargo de la .....

Que por la citada Resolución del MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL, INVERSIÓN PÚBLICA Y SERVICIOS y sus modificaciones, se aplican normas de contralor a todas las transferencias de fondos que se ejecuten dentro de la jurisdicción, imputables a los incisos 5 – Transferencias y 6 – Activos Financieros o se financien con fondos fiduciarios.

Que a la fecha, a efectos de cumplir con lo dispuesto por el artículo 5º de la citada Resolución y sus modificaciones, la ..... informa que a la fecha no se ha recepcionado la correspondiente rendición de cuentas que demuestre fehacientemente el destino asignado a dichos fondos, el que debe coincidir con el compromiso asumido oportunamente por la/el citada/o Provincia/Municipio/Ente.

Que en consecuencia, corresponde proceder, de acuerdo a lo establecido por el Artículo 5º de la citada Resolución y sus modificaciones, a suscribir el presente CONVENIO entre el MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL, INVERSIÓN PÚBLICA Y SERVICIOS representado en este acto por el Sr. Secretario/Subsecretario y la/el Provincia/Municipio/Ente de ..... representada/o por el Señor Gobernador/Intendente/Presidente, Don ..... de acuerdo con las siguientes cláusulas:

*Walter Raúl*  
Walter Raúl  
Secretario



S.S.D.U.yV. 15  
ACU Nº 0838

ANEXO III

956



Cláusula Primera: Establécese un plazo de ..... días corridos contados a partir de la firma del presente CONVENIO para que la/el Provincia/Municipio/Ente de..... proceda a presentar ante la..... una rendición de cuentas detallada y debidamente documentada, conforme al Reglamento General aprobado por la Resolución del MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL, INVERSIÓN PÚBLICA Y SERVICIOS N° 268 de fecha 11 de Mayo de 2007 y sus modificaciones, que demuestre el efectivo uso de los fondos recibidos en virtud del Convenio citado en el primer Considerando, debiendo coincidir dicho uso con el destino asignado en el citado Convenio.

Cláusula Segunda: Vencido dicho plazo sin que se reciba la correspondiente rendición de cuentas, la/el Provincia/Municipio/Ente se compromete a efectuar el reintegro de los fondos, debiendo proceder a efectuar un depósito por la suma total de PESOS.....(\$.....) en la Cuenta Recaudación TGN N°2510/46 de la TESORERÍA GENERAL DE LA NACIÓN en el BANCO NACIÓN ARGENTINA – Sucursal Plaza de Mayo –, o bien, podrá entregar un cheque certificado a la orden del BANCO NACIÓN ARGENTINA, endosado con la leyenda "Para ser depositado en la Cuenta Recaudación TGN N° 2510/46".

Cláusula Tercera: Conforme lo establece la citada Resolución N°268/07 y sus modificaciones, el cumplimiento de lo establecido en el presente CONVENIO, no obsta para la adopción de las acciones que jurídicamente correspondan.

En prueba de conformidad, se firman DOS (2) ejemplares de un mismo tenor, en la Ciudad Autónoma de BUENOS AIRES, a los..... días del mes de.....de.....

S.S.D.U.y.v. 15  
 N° 0030  
 ACU  
 MIPETYS  
 CUDAP PROY S01

*[Signature]*  
 Capdevila Raúl Walter  
 Secretario

*[Large handwritten signature]*

MIPETYS  
 CUDAP PROY S01  
*[Signature]*  
 D.G.B.y.M.E.



ANEXO IV



PLANILLA DE RENDICION Y CERTIFICADO MENSUAL

S.S.D.U.y.V. ACU N° 0838 15



RENDICION PARCIAL MENSUAL

PROGRAMA FEDERAL DE INTEGRACION SOCIOCOMUNITARIA

FECHA: EXPEDIENTE DE OBRA SSOBY: N° CERTIFICADO: OBRA: LINEA DE ACCION: Fecha de Acta Inicio: Fecha del certificado: MONTO SUBSIDIO: \$ MONTO OBRA: \$ MONTO TOTAL DE CONVENIO: \$

PROYECTO: IPV: PROVINCIA: CUENTA N°: BANCO NACION / SUCURSAL: MUNICIPIO: CUENTA N°: BANCO NACION / SUCURSAL:

Table with columns for: TRANSFERIDO DE NACION A PROVINCIA / MUNICIPIO, MONTO TRANSFERIDO DE MUNICIPIO A PROVINCIA A MUNICIPIO, MONTO TRANSFERIDO DE MUNICIPIO A COOPERATIVAS, % FINANC ACUMUL ACTUAL, % FIBICO ACUMUL ACTUAL, % FIBICO ACUMUL ADO, and MONTO.

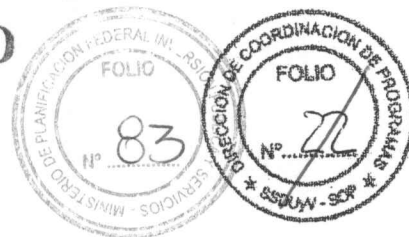
LA PRESENTE INFORMACION REVISTE CARACTER DE DECLARACION JURADA Y ESTA SUJETA A VERIFICACION SE DEBERA ADJUNTAR A LA PRESENTE LA DOCUMENTACION REQUERIDA POR EL REGLAMENTO PARTICULAR Y RESOL 2872008 Y 2882907 MINPLAN.

MPFIPYS CIUDAD PROY S. 4844. Secretario

Handwritten signature of the secretary.



# ANEXO



956

## ANEXO V

### PLANILLA DE RENDICION FINAL DE CUENTA

S.S.D.U.y.v.  
 ACU. N° 0638 15

**FEDINTEGRACION SOCIOCOMUNITARIA**  
 PROGRAMA FEDERAL

#### RENDICION FINAL

#### PROGRAMA FEDERAL DE INTEGRACION SOCIOCOMUNITARIA

FECHA: .....

EXPEDIENTE DE OBRA SSDUYV: .....

N° CERTIFICADO: .....

OBRA: .....

LINEA DE ACCION: .....

Fecha de Acta Inicio: .....

Fecha del certificado: .....

MONTO SUBSIDIO: \$.....

MONTO OBRA: \$.....

MONTO TOTAL DE CONVENIO: \$.....

PROYECTO: .....

IPV: .....

PROVINCIA: .....


CUENTA N°: .....

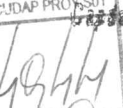

BANCO NACION / SUCURSAL: .....

MUNICIPIO: .....

CUENTA N°: .....

BANCO NACION / SUCURSAL: .....

  
**Walter**  
 Secretario

MPFPYS  
 CUDAP PROYS01  
  
  
 D.G.D.Y.M.E

TRANSFERIDO DE NACION A PROVINCIA / MUNICIPIO <i>(marcar la que corresponde)</i>			MONTO TRANSFERIDO DE PROVINCIA A MUNICIPIO			MONTO TRANSFERIDO DE MUNICIPIO A COOPERATIVAS			% FINANC ACUMUL ACTUAL			% FISCO ACUMUL ACTUAL			% FISCO ACUMUL ACTUAL			TOTAL FACTURADO AL MUNICIPIO POR COOPERATIVAS		
FECHA	MONTO		FECHA	MONTO		FECHA	MONTO					FECHA	MONTO				FECHA	MONTO		
TOTAL																				

LA PRESENTE INFORMACION REVISTE CARACTER DE DECLARACION JURADA Y ESTA SUJETA A VERIFICACION SE DEBERA ADJUNTAR A LA PRESENTE LA DOCUMENTACION REQUERIDA POR EL REGLAMENTO PARTICULAR Y RESOL. 267/2008 Y 288/2007 MINPLAN.

.....  
 FIRMA RESPONSABLE POR PROVINCIA

.....  
 FIRMA RESPONSABLE POR MUNICIPIO

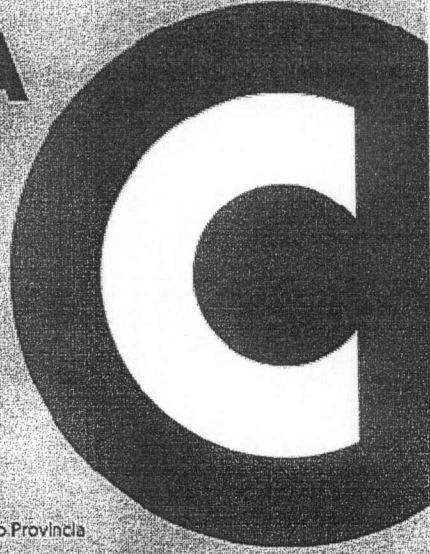
.....  
 FIRMA RESPONSABLE POR COOPERATIVA





ANEXO VI  
CARTEL DE OBRA

# MÁS CERCA



Obras:  
Programa:  
Plazo de ejecución:  
Monto de obra:  
Centralista:  
N° de Expediente:

MÁS MUNICIPIO  
MEJOR PAIS  
MÁS PATRIA

Presidencia de la Nación Logo Municipio o Provincia

S.S.D.U.y.V.  
ACU N° 0838 15

*[Handwritten Signature]*  
C. Capdevila Raúl Walter  
Secretario

MPFIPys  
CIDAP PROY S01  
*[Handwritten Signature]*  
*[Handwritten Signature]*  
D.G.G.y.M.E.

