



Ministerio de Planificación Federal,
Inversión Pública y Servicios
Secretaría de Obras Públicas

382

79

BUENOS AIRES,

06 ABR 2015

VISTO el Expediente N° S01:0051104/2015 del Registro del MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL, INVERSIÓN PÚBLICA Y SERVICIOS, y

CONSIDERANDO:

Que con fecha 3 de marzo de 2015 se celebró el Convenio Particular entre la SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA dependiente de la SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS del MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL, INVERSIÓN PÚBLICA Y SERVICIOS, el INSTITUTO DE LA VIVIENDA de la Provincia de BUENOS AIRES y el Municipio de LANÚS de la Provincia de BUENOS AIRES, en base a las condiciones establecidas en el REGLAMENTO PARTICULAR del Programa Federal de Urbanización de Villas y Asentamientos Precarios, aprobado por Resolución N° 1.012 de fecha 18 de mayo de 2009 del Registro de la SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS, a efectos de financiar las obras de construcción de CIENTO NOVENTA Y OCHO (198) viviendas y su infraestructura en el Barrio VILLA JARDÍN, el cual en copia autenticada forma parte integrante de la presente resolución como ANEXO.

Que dicho Convenio Particular contempla lo instruido por la Resolución N° 267 de fecha 11 de abril de 2008 del Registro del

MPPIPYS
OUOAP - PROYE-501
2744
OUOAP Y M.E.



Ministerio de Planificación Federal,
Inversión Pública y Servicios
Secretaría de Obras Públicas

3 8 2

80

MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL, INVERSIÓN PÚBLICA Y SERVICIOS.

Que a los fines de dar cumplimiento en debida forma a los compromisos asumidos resulta necesario dotar de mayor agilidad a la tramitación de los pagos.

Que de acuerdo a lo informado en el Expediente citado en el Visto, corresponde proceder a autorizar la transferencia total del monto comprometido en el mencionado Convenio Particular y facultar a la SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA a impulsar la liquidación y el pago de los desembolsos parciales que se generen durante la ejecución de las obras, conforme lo establecido en dicho Convenio y según la disponibilidad presupuestaria.

Que la DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO, dependiente de la DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN de la SUBSECRETARÍA DE COORDINACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN del MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL, INVERSIÓN PÚBLICA Y SERVICIOS, ha tomado la intervención que le compete.

Que la DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS, dependiente de la SUBSECRETARÍA LEGAL del MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL, INVERSIÓN PÚBLICA Y SERVICIOS, ha tomado la intervención de su competencia.

Que la presente medida se dicta en ejercicio de las facultades

MPFIPYS DUDAP. PROYE. SER.
2744
D.G. Y M.F.

Handwritten signatures and initials are present around the stamp.



*Ministerio de Planificación Federal,
Inversión Pública y Servicios
Secretaría de Obras Públicas*

3 8 2

81

conferidas, conforme el Artículo 19 Inciso a) de la Ley Nacional de Procedimientos Administrativos N° 19.549, el Artículo 35 Inciso c) del Anexo del Decreto N° 1.344 de fecha 4 de octubre de 2007, reglamentario de la Ley de Administración Financiera y de los Sistemas de Control del Sector Público Nacional N° 24.156 y sus modificatorias, y el Decreto N° 1.142 de fecha 26 de noviembre de 2003.

Por ello,

EL SECRETARIO DE OBRAS PÚBLICAS

RESUELVE:

ARTÍCULO 1°.- Ratifícase el Convenio Particular celebrado el 3 de marzo de 2015 entre la SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA dependiente de la SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS del MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL, INVERSIÓN PÚBLICA Y SERVICIOS, el INSTITUTO DE LA VIVIENDA de la Provincia de BUENOS AIRES y el Municipio de LANÚS de la Provincia de BUENOS AIRES, en base a las condiciones establecidas en el REGLAMENTO PARTICULAR del Programa Federal de Urbanización de Villas y Asentamientos Precarios, aprobado por Resolución N° 1.012 de fecha 18 de mayo de 2009 del Registro de la SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS, a efectos de financiar las obras de construcción de CIENTO NOVENTA Y OCHO (198) viviendas y su infraestructura en el Barrio VILLA JARDÍN, el cual en copia

2744



Ministerio de Planificación Federal,
Inversión Pública y Servicios
Secretaría de Obras Públicas

3 8 2

82

autenticada forma parte integrante de la presente resolución como ANEXO.

ARTÍCULO 2°.- Apruébase la transferencia total del monto comprometido en el Convenio Particular, mencionado en el Artículo 1° de la presente resolución, al Municipio de LANÚS de la Provincia de BUENOS AIRES, por la suma total de PESOS CIENTO TREINTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS SIETE MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y CINCO CON NOVENTA Y SEIS CENTAVOS (\$ 139.807.245,96); correspondiendo la suma de PESOS CIENTO VEINTIDÓS MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL SETECIENTOS VEINTINUEVE CON SESENTA CENTAVOS (\$ 122.692.729,60) al financiamiento de obras de construcción de viviendas, y la suma de PESOS DIECISIETE MILLONES CIENTO CATORCE MIL QUINIENTOS DIECISÉIS CON TREINTA Y SEIS CENTAVOS (\$ 17.114.516,36) al financiamiento de obras de infraestructura.

ARTÍCULO 3°.- Facúltase a la SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA a impulsar la liquidación y el pago de los desembolsos conforme lo establecido en el mencionado Convenio Particular y según la disponibilidad presupuestaria.

ARTÍCULO 4°.- El gasto que demande el cumplimiento de la presente resolución será imputado de la siguiente manera: a) Obras de construcción de viviendas: Jurisdicción 56 - Programa 46 - Actividad 77 - Inciso 5 - Partida Principal 8 - Partida Parcial 6 - Fuente de Financiamiento 11; b) Obras de Infraestructura: Jurisdicción 56 - Programa 46 - Actividad 79 -

MPEIPYS GUDAP. PROYE. 501
2744
ACD.Y.M.E.

[Handwritten signatures and initials]



Ministerio de Planificación Federal,
Inversión Pública y Servicios
Secretaría de Obras Públicas

83

Inciso 5 - Partida Principal 8 - Partida Parcial 6 - Fuente de
Financiamiento 11.

ARTÍCULO 5°.- Regístrese, comuníquese y archívese.

RESOLUCIÓN N°

3 8 2

22/4
[Handwritten scribbles]

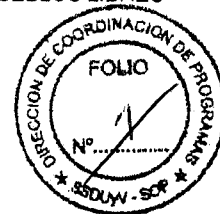
[Handwritten signature]

ING. JOSE FRANCISCO LOPEZ
SECRETARIO DE OBRAS PÚBLICAS

MPFIP-S
SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS
2744
[Handwritten signature]

3 8 2

ANEXO



CONVENIO PARTICULAR

**PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE URBANIZACION DE VILLAS Y
ASENTAMIENTOS PRECARIOS EN RIESGO AMBIENTAL DE LA CUENCA
MATANZA RIACHUELO, SEGUNDA Y ULTIMA ETAPA
PROGRAMA FEDERAL de URBANIZACIÓN de VILLAS
y ASENTAMIENTOS PRECARIOS
Municipio de Lanús**

84

OBRA POR ADMINISTRACIÓN

En la CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES, a los ~~03~~...días del mes de ~~MARZO~~ del año 2015, entre la **SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA** dependiente de la SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS del MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL, INVERSIÓN PÚBLICA Y SERVICIOS, (en adelante "LA SUBSECRETARÍA"), representada por el Sr. Subsecretario Arq. Germán Ariel NIVELLO, con domicilio legal en la calle Esmeralda 255, 8º piso, oficina 801 de la CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES; el **INSTITUTO DE VIVIENDA** de la Provincia de **BUENOS AIRES** (en adelante "EL INSTITUTO") representado por el Sr. Administrador Esc. Pablo SARLO, con domicilio legal en la Calle 7 N° 1267 entre 58 y 59, de la CIUDAD de LA PLATA, Provincia de BUENOS AIRES; y el **Municipio de Lanús** de la Provincia de BUENOS AIRES (en adelante "EL MUNICIPIO") representado por el Sr. Intendente Dr. Darío H. Díaz Pérez, con domicilio legal en la calle Hipólito Yrigoyen 3863 de la Ciudad de Lanús, Provincia de BUENOS AIRES, en su condición de comitente de las obras, y todos en conjunto "LAS PARTES"; se acuerda lo siguiente a los efectos de incluir dichas obras en el PROGRAMA FEDERAL de URBANIZACIÓN de VILLAS y ASENTAMIENTOS

S.S.D.U.yV. 0424
ACU Nº

2444
D.G.D. Y M.E.

Handwritten scribbles and lines.

Handwritten signatures.



3 8 2

ANEXO

85

PRECARIOS (en adelante "EL PROGRAMA"), en base a las condiciones establecidas en el Reglamento Particular de "EL PROGRAMA", aprobado por Res. SOP Nº 1012 de fecha 18 de mayo de 2009. -----

PRIMERA: "EL MUNICIPIO", se compromete a ejecutar por Administración la obra de "**CIENTO NOVENTA Y OCHO (198) viviendas más Infraestructura**" en el Barrio Villa Jardín, perteneciente al Municipio de Lanús de la Provincia de BUENOS AIRES. -----

Dada la particular modalidad de ejecución, "EL MUNICIPIO" asume plena responsabilidad en relación con los volúmenes de obra, la calidad constructiva y el cumplimiento del plazo de ejecución establecido en el correspondiente Plan de Trabajos. Asimismo, "EL MUNICIPIO" se compromete a ejecutar la obra respetando estrictamente la documentación y especificaciones técnicas detalladas en la Solicitud de No Objeción Técnica que, con carácter de declaración jurada, presentó ante "LA SUBSECRETARIA". -----

SEGUNDA: "LA SUBSECRETARÍA" se compromete a financiar la ejecución de las obras indicadas en la Cláusula PRIMERA, en función de las disponibilidades presupuestarias existentes. Dicho financiamiento, asciende a los montos que se detallan en el Cronograma de Desembolsos que, como ANEXO II, forma parte integrante del presente Convenio, los cuales serán desembolsados de conformidad con las pautas fijadas en la cláusula CUARTA del presente Convenio Particular. -----

Asimismo, "LA SUBSECRETARÍA" reconocerá eventuales redeterminaciones de precio, presentadas por "EL MUNICIPIO", hasta el monto que resulte de aplicar la metodología del Decreto Nacional Nº 1295/2002, en el prototipo

S.S.D.U.y.V. 0424 15
ACU Nº

2744
D.G.D. Y M.S.



382

ANEXO

establecido por "LA SUBSECRETARÍA".-----

A los fines del cálculo de las redeterminaciones de precio, se considerará como base el mes de la firma del presente convenio.-----

88

TERCERA: "EL MUNICIPIO" se compromete a aportar los recursos que fueran necesarios para solventar eventuales diferencias que excedan el monto financiado por "LA SUBSECRETARÍA". A tal efecto, "EL MUNICIPIO" declara contar con los recursos suficientes para asegurar la terminación de la obra, en el plazo y con las calidades convenidas.-----

CUARTA: Los plazos de ejecución se fijan en el Plan de Trabajos de cada obra y el Cronograma General de Desembolsos que "EL MUNICIPIO" acordó con "LA SUBSECRETARÍA" y que como ANEXOS I y II respectivamente, forman parte integrante del presente Convenio.-----

"LA SUBSECRETARÍA", de acuerdo a lo previsto en Cronograma General de Desembolsos y en función de las disponibilidades presupuestarias existentes, efectuará el primer desembolso, en concepto de adelanto financiero equivalente al primer mes de obra. Dicha desembolso será depositado, antes del inicio de la obra, en la Cuenta del Banco Nación Nº 2900024/25 de la Sucursal LANÚS OESTE (CUIT 30-99900100-5), la que deberá estar debidamente habilitada en el MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL, INVERSIÓN PÚBLICA Y SERVICIOS.-----

A fin de garantizar la eficiente ejecución de las obras, "LA SUBSECRETARÍA" prevé realizar los restantes desembolsos por anticipado, de acuerdo con la certificación prevista en el cronograma de desembolsos para los meses subsiguientes.-----

(Handwritten signatures)

S.S.D.U.y.V. 15
ACU Nº 0424

2744
D.G.F.

(Handwritten scribbles)



ANEXO

3 8 2

58

"EL MUNICIPIO" deberá presentar los certificados de avance de obra en forma mensual y deberá contar con el visto bueno de "EL INSTITUTO", incluso en los casos en que no se registrare avance. En caso de subejecución, "LA SUBSECRETARÍA" deducirá, del siguiente desembolso anticipado, la suma equivalente al porcentaje no ejecutado.-----

Con el último certificado de avance de obra, una vez efectuada la correspondiente rendición de cuentas, se procederá al cierre financiero de la obra; acreditando la terminación de la obra, en tiempo y forma, y que la misma se encuentra en condiciones de ser entregada en forma inmediata a los adjudicatarios.-----

QUINTA: "EL MUNICIPIO" declara mediante el presente Convenio Particular, que no existen impedimentos de orden técnico, legal, administrativo, o de cualquier otro tipo, que obstaculicen el normal inicio de las obras, según los Planes de Trabajos del presente Convenio Particular. Las obras darán inicio dentro de los treinta (30) días corridos, a partir de la acreditación del primer anticipo financiero.-----

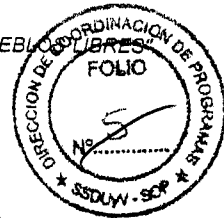
SEXTA: "EL MUNICIPIO" se compromete a presentar mensualmente a "LA SUBSECRETARÍA" las rendiciones de cuentas, detalladas y debidamente documentadas, que demuestren el uso dado a los fondos recibidos de "LA SUBSECRETARIA", de acuerdo a los fines previstos en el presente Convenio Particular; en cumplimiento de lo establecido en las Resoluciones N° 268 de fecha 11 de Mayo de 2007 y N° 267 de fecha 11 de Abril de 2008, ambas del MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL, INVERSIÓN PÚBLICA Y SERVICIOS, y en particular el "Reglamento General para la Rendición de

S.S.D.U.yV.
N°
ACU

PRIPYS
GUDAP. FROYE SM
2744
DGO. Y ME

Handwritten scribbles and lines.

Handwritten signatures.



3 8 2

ANEXO

Cuentas de Fondos Presupuestarios Transferidos a Provincias, Municipios y/u otros Entes" que como ANEXO III forma parte integrante del presente Convenio. A los efectos de cumplimentar lo allí dispuesto, "EL MUNICIPIO" presentará las rendiciones de cuentas respetando estrictamente el "Instructivo de Rendición de Cuentas para los Programas Federales" que como ANEXO IV forma parte integrante del presente Convenio Particular.-----

88

SÉPTIMA: En caso de incumplimiento a la obligación de rendir cuentas en tiempo y forma, "LA SUBSECRETARÍA" podrá suspender el financiamiento hasta tanto se regularice la situación. En caso de que "EL MUNICIPIO" no presente la rendición de cuentas detallada y debidamente documentada, según lo establecido en la cláusula SEXTA del presente Convenio Particular, deberá restituir de forma inmediata los montos no rendidos al ESTADO NACIONAL; a cuyo efecto, deberá efectuar un depósito por la suma no rendida en la Cuenta Recaudación TGN Nº 2510/46 de la TESORERÍA GENERAL DE LA NACIÓN en el BANCO NACIÓN ARGENTINA, sucursal Plaza de Mayo, o bien entregar un cheque certificado a la orden del BANCO NACIÓN ARGENTINA, endosado con la leyenda "Para ser depositado en la Cuenta Recaudación TGN Nº 2510/46".-----

OCTAVA: De verificarse la existencia de atrasos injustificados que superen el veinte por ciento (20%) del avance físico acumulado que debería haberse registrado al momento de la certificación, "LA SUBSECRETARIA" podrá suspender el financiamiento hasta tanto se regularice la situación.-----

NOVENA: La responsabilidad de "LA SUBSECRETARIA" en cuanto al financiamiento, es por el monto que se establece en el ANEXO II. En

S.S.D.U.y.v. 0424
ACU Nº

GUADAP. PRO. 2015
2744
D.G.D.Y.M.E.



3 8 2

ANEXO

consecuencia, no se hará cargo de eventuales sobrecostos por vicios ocultos que no hubieran sido reparados en tiempo y forma.-----

89

DÉCIMA: Todas las modificaciones de proyectos de las obras detalladas en el ANEXO I del presente Convenio Particular, aunque no impliquen alteraciones en el monto del contrato de obra o requerimientos adicionales de financiamiento por parte de "EL MUNICIPIO", deberán ser sometidos a la consideración de "LA SUBSECRETARÍA" con carácter previo a su ejecución.---

DÉCIMA PRIMERA: "EL INSTITUTO" será el encargado de aprobar los listados de beneficiarios que eleve "EL MUNICIPIO". A tal efecto deberá comenzar el proceso de adjudicación una vez iniciadas las obras, a fin de garantizar que, concluidas éstas, las viviendas puedan ser entregadas a los adjudicatarios e iniciar de manera inmediata el recupero de las cuotas de amortización.-----

DÉCIMA SEGUNDA: "LA SUBSECRETARÍA" podrá realizar las auditorias técnicas y financieras que considere necesarias, para verificar el fiel cumplimiento del presente Convenio Particular. "EL MUNICIPIO" se compromete a cumplir con la obligación de poner a disposición de las jurisdicciones y entidades nacionales competentes, así como de los distintos Órganos de Control, la totalidad de la documentación respaldatoria, incluyendo los extractos de la cuenta bancaria en los cuales se encuentren reflejados los movimientos de los fondos utilizados para la ejecución de las acciones previstas, cuando éstos así lo requieran.-----

DÉCIMA TERCERA: "EL MUNICIPIO" se compromete a cooperar activamente con la tarea del MINISTERIO DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL DE LA

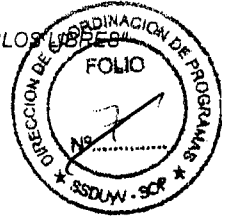
S.S.D.U.V. 042415
ACU N°

0744

D.G.D. Y.M.E.

ANEXO

382



90

NACIÓN, en cuanto a la fiscalización del cumplimiento de la legislación laboral y de la seguridad social y de verificación de las condiciones de seguridad e higiene, facilitando el ingreso a las obras y a la documentación pertinente en relación con estos temas.-----

DÉCIMA CUARTA: "EL MUNICIPIO" deberá cumplir con la obligación de preservar por el término de DIEZ (10) años, como respaldo documental de la rendición de cuentas, los comprobantes originales completados de manera indeleble y que cumplan con las exigencias establecidas por las normas impositivas y previsionales vigentes y, en su caso, en función del tipo de inversión efectuada, la presentación de la totalidad de los antecedentes que justifiquen la inversión de los fondos remesados.-----

DÉCIMA QUINTA: Sin perjuicio de lo establecido en el Plan de Trabajos y el Cronograma General de Desembolsos, se agrega una Planificación General con Tareas, Responsables y Plazos, que como ANEXO V, forma parte del presente Convenio Particular.-----

DÉCIMA SEXTA: El presente Convenio Particular se celebra ad referendum de su posterior ratificación por parte del Secretario de Obras Públicas del MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL, INVERSIÓN PÚBLICA Y SERVICIOS.-----

Previa lectura, las partes firman tres (3) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, en el lugar y fecha que se indican al comienzo.-----

Dr. DARIO DIAZ PEREZ
INTENDENTE
MUNICIPIO DE LANÚS

~~Esc. Patricia SAPORI~~
~~Intendente General~~
~~Instituto de la Vivienda~~
~~ob. Social de Obras, Urbanismo y Vivienda~~
Ministerio de Ingresos Públicos

[Handwritten signature]
SECRETARIO DE OBRAS PÚBLICAS
MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL, INVERSIÓN PÚBLICA Y SERVICIOS

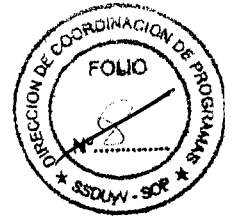
S.S.D.U.V. 042415
ACU N°

2744
REQ. V.M.E.

[Handwritten mark]

ANEXO I PLAN DE TRABAJO DE VIVIENDA

ANEXO



382

PROGRAMA FEDERAL DE URBANIZACION DE VILLAS Y ASENTAMIENTOS PRECARIOS
 PROVINCIA DE BUENOS AIRES
 MUNICIPIO: LANUS
 LOCALIDAD: Villa Jardín
 LICITACION PUBLICA N° : OBRA POR ADMINISTRACIÓN
 DENOMINACION OBRA: 198 VIVIENDAS + INFRAESTRUCTURA "VILLA JARDIN"
 UBICACIÓN: Av. CARLOS PELLEGRINI E/ MORENO Y OSORIO
 PLAZO DE OBRA: 15 MESES
 BANCO NACIÓN N° DE CUENTA: 2900024-25 CUIT: 30-99900100-5

MONTO NACIÓN DE LA OBRA (VIVIENDAS)	\$ 122,892,729.60
MONTO NACIÓN DE LA OBRA (INFRAESTRUCTURA)	\$ 17,114,516.36
MONTO TOTAL	\$ 139,807,245.96

91

PLAN DE TRABAJO Y AVANCE DE OBRA - VIVIENDAS

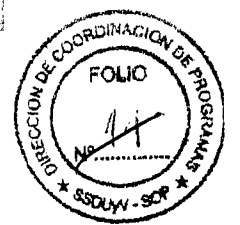
Nro. RUBRO	RUBRO	MONTO TOTAL RUBRO	% Incid	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	
1	OBRA PRELIMINARES	\$ 888,849.11	0.70%					
	LIMPIEZA TERRENO/CARTEL /REPLANTEO/ALAMBRADO	\$ 214,712.28	0.18%	0.18%				
	OSBRADOR: GALPONES PAÑOL/OFICINAS/VESTUARIOS/BAÑOS	\$ 644,136.83	0.53%	0.32%	0.21%			
2	MOVIMIENTOS DE SUELOS	\$ 1,963,083.67	1.80%					
	RETIRO SUELO VEGETAL	\$ 490,770.92	0.40%	0.26%	0.12%			
	RELLENO Y COMPACTACION C/SUELO SELECCIONADO	\$ 1,472,312.75	1.20%	0.84%	0.36%			
3	HORMIGÓN ARMADO	\$ 15,704,869.39	12.80%					
	PLATEAS DE FUNDACIÓN	\$ 6,261,867.76	5.12%		1.71%	1.71%	1.71%	
	PANELES + REVOQUE CIELORRASO PROYECTADO	\$ 5,339,587.59	4.35%			0.73%	0.73%	
	LOSA DE H/AI (COLADA)	\$ 3,297,980.57	2.69%				0.54%	
	ESCALERAS	\$ 785,233.47	0.64%				0.13%	
4	MUROS DE PANELES	\$ 15,950,054.85	13.00%					
	MUROS 0.14 M EXTERIOR	\$ 13,079,044.98	10.66%			1.78%	1.78%	
	MUROS 0.12 M INTERIOR	\$ 2,871,009.87	2.34%			0.39%	0.39%	
6	REVOQUES PROYECTADOS	\$ 20,244,300.39	16.50%					
	REVOQUE PROYECTADO INTERIOR	\$ 14,171,010.27	11.55%			1.44%	1.44%	
	REVOQUE PROYECTADO EXTERIOR (INCLuye MURABRICO)	\$ 6,073,290.12	4.95%			0.62%	0.62%	
6	CUBIERTA DE CHAPAS (INCLuye EST Y ZINGUERIA)	\$ 7,116,178.32	5.80%					
	ESTRUCTURA PERFILES C - CHAPAS G ONDULADAS N° 27	\$ 3,558,089.16	2.90%					
	INSTALACION PLACAS DE YESO + AISLACION	\$ 3,558,089.16	2.90%					
7	ABERTURAS	\$ 8,993,488.59	5.70%					
	MARCOS DE CHAPA PUERTAS VENTANAS Y FTES. PLACARD	\$ 2,587,589.67	2.11%					
	COLOCACION DE HOJAS VENTANAS PUERTAS Y AJUSTE	\$ 4,405,898.92	3.59%					
8	INSTALACION ELECTRICA	\$ 5,275,787.37	4.30%					
	COLOCACION DE CAROS Y CAJAS	\$ 2,321,348.44	1.89%				0.32%	
	CABLEADO Y ARMAJADO DE LLAVES Y TABLEROS	\$ 2,954,440.93	2.41%					
9	INSTALACION SANITARIA	\$ 15,704,869.39	12.80%					
	DESAGUES PLUVIALES Y CLOCALES	\$ 5,025,494.20	4.10%		1.23%	0.41%	0.41%	
	BOMBEO RESERVA DISTRIBUCION DE AGUA FRIA + CALIENTE	\$ 5,339,587.59	4.35%			0.62%	0.62%	
	SANITARIOS Y GRIFERIA	\$ 5,339,587.59	4.35%			0.44%	0.44%	
10	INSTALACION DE GAS	\$ 3,435,398.43	2.80%				0.47%	
11	CONTRAPISOS	\$ 1,472,312.78	1.20%					
12	CARPETAS	\$ 2,085,776.40	1.70%					
13	PISOS Y REVESTIMIENTOS CERAMICOS	\$ 7,238,871.04	5.90%					
	PISOS Y ZOCALOS CERAMICOS	\$ 5,087,209.73	4.13%					
	PISOS DE CEMENTO	\$ 381,943.55	0.30%					
	REVESTIMIENTOS CERAMICOS	\$ 1,809,717.76	1.48%					
14	REVESTIMIENTOS PLASTICOS	\$ 7,300,217.41	5.96%					
	REVESTIMIENTO PLASTICO EXTERIOR	\$ 2,190,065.22	1.79%					
	REVESTIMIENTO PLASTICO INTERIOR	\$ 5,110,152.19	4.17%					
16	PLACA DE YESO (MOCHETAS)	\$ 858,849.11	0.70%					
16	PINTURA	\$ 2,208,468.14	1.80%					
	LATEX CIELORRASOS	\$ 1,766,775.31	1.44%					
	LATEX INTERIOR	\$ 154,592.84	0.13%					
	ESMATE SINTETICO	\$ 287,100.99	0.23%					
17	EQUIPAMIENTO	\$ 2,821,932.78	2.30%					
18	HERRERIA Y HERRAJES	\$ 1,801,737.31	1.56%					
19	RED DE AGUA FRENTISTA	\$ 1,595,005.48	1.30%					
20	RED CLOACAL FRENTISTA	\$ 1,963,083.67	1.60%					
		\$ 122,892,729.60	100.00%					
AVANCE FISICO %				MENSUAL	1.81%	3.63%	8.13%	9.58%
				ACUMULADO	1.81%	5.24%	13.38%	22.94%
AVANCE FISICO \$				MENSUAL	\$ 1,975,352.95	\$ 4,448,184.01	\$ 9,972,073.81	\$ 11,746,173.67
				ACUMULADO	\$ 1,975,352.95	\$ 6,423,536.98	\$ 16,395,610.57	\$ 28,143,784.14

S.S.D.U.V. 0424 15
ACU N°

0744
D.C.D.Y.M.E.

Provincia de Buenos Aires
 Municipio de Lanús
 Dirección de Urbanización y Asentamientos Precarios

ANEXO



94

S.S.D.U.y.v. 0424 15
ACU N°

MPF... S
CUDAP. PROYE. 504
074505
D.C.P.Y.M.E.

ANEXO N° 074505
CRONOGRAMA DE DESEMBOLSOS

PROGRAMA FEDERAL DE URBANIZACION DE VILLAS Y ASENTAMIENTOS PRECARIOS
PROVINCIA DE BUENOS AIRES
MUNICIPIO: LANUS
LOCALIDAD: Villa Jardín
LICITACION PUBLICA N° : OBRA POR ADMINISTRACIÓN
DENOMINACION OBRA: INFRAESTRUCTURA 198 VIVIENDAS "VILLA JARDIN"
UBICACION: AV. CARLOS PELLEGRINI E/ MORENO Y OSORIO
PLAZO DE OBRA 15 MESES
BANCO NACIÓN N° DE CUENTA: 2900024-25 CUIT: 30-99900100-5

MONTO NACION DE LA OBRA VIVIENDAS: \$ 122.652.729,60
MONTO NACION DE LA OBRA INFRAESTRUCTURA: \$ 17.114.516,36
MONTO TOTAL \$ 139.807.245,96

N° Orden	N° Licitación	Ente Ejecutor	CUIT	Denominación obra	Localidad	Codigo INDEC	Coord. tenadas geográficas (Lat.- Long)	*Actividad programática	Cant. / Obra	Aporte	Mensualidad		
											MES 1	MES 2	MES 3
1	POR ADMINISTRACION	MUNICIPIO DE LANUS	30-99900100-5	198 VIVIENDAS B° "VILLA JARDIN"	VILLA JARDIN	06434010	34°40'38" Latitud Sur 58°06'10" Longitud Oeste	77	1	NACIÓN	\$ 1.975.352,95	\$ 4.448.184,01	\$ 9.972.073,61
										MUNICIPIO / INSTITUTO	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
										Subtotal Vivienda	\$ 1.975.352,95	\$ 4.448.184,01	\$ 9.972.073,61
1	POR ADMINISTRACION	MUNICIPIO DE LANUS	30-99900100-5	INFRAESTRUCTURA PARA 198 VIV. B° VILLA JARDIN	VILLA JARDIN	06434010	34°40'38" Latitud Sur 58°06'10" Longitud Oeste	79	1	NACIÓN	\$ 975.053,98	\$ 975.053,98	\$ 975.053,98
										MUNICIPIO / INSTITUTO	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
										Subtotal Infraestructura	\$ 975.053,98	\$ 975.053,98	\$ 975.053,98
										TOTAL NACIÓN	\$ 2.950.406,93	\$ 5.423.237,99	\$ 10.947.127,59
										TOTAL MUNICIPIO / INSTITUTO	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
										TOTAL	\$ 2.950.406,93	\$ 5.423.237,99	\$ 10.947.127,59

ADMINISTRACION
MUNICIPIO DE LANUS

S.S.D.U.y.V. 0424 15
 ACU N°

M.F.H.S.
 UDAP. P.P.Y.C.S.

2744

D.D.P.Y.M.E.

m
vv

382

Cronograma de desembolsos

MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12	MES 13	MES 14	MES 15	TOTALES
\$ 11,748,173.57	\$ 9,654,217.65	\$ 9,654,217.65	\$ 10,516,747.54	\$ 11,406,269.83	\$ 8,776,129.15	\$ 8,547,548.11	\$ 8,521,255.45	\$ 8,201,334.16	\$ 7,855,317.30	\$ 7,754,241.86	\$ 3,661,866.76	\$ 122,692,729.60
\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
\$ 11,748,173.57	\$ 9,654,217.65	\$ 9,654,217.65	\$ 10,516,747.54	\$ 11,406,269.83	\$ 8,776,129.15	\$ 8,547,548.11	\$ 8,521,255.45	\$ 8,201,334.16	\$ 7,855,317.30	\$ 7,754,241.86	\$ 3,661,866.76	\$ 122,692,729.60
\$ 1,766,584.80	\$ 791,530.82	\$ 1,357,404.53	\$ 1,357,404.53	\$ 2,162,241.55	\$ 2,162,241.55	\$ 1,596,567.84	\$ 1,596,367.84	\$ 1,399,210.96	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 17,114,516.36
\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
\$ 1,766,584.80	\$ 791,530.82	\$ 1,357,404.53	\$ 1,357,404.53	\$ 2,162,241.55	\$ 2,162,241.55	\$ 1,596,567.84	\$ 1,596,367.84	\$ 1,399,210.96	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 17,114,516.36
\$ 13,514,758.37	\$ 10,445,748.47	\$ 11,011,622.18	\$ 11,874,152.07	\$ 13,568,511.38	\$ 10,938,370.70	\$ 10,143,715.95	\$ 10,117,623.29	\$ 9,600,545.12	\$ 7,855,317.30	\$ 7,754,241.86	\$ 3,661,866.76	\$ 139,807,245.96
\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
\$ 13,514,758.37	\$ 10,445,748.47	\$ 11,011,622.18	\$ 11,874,152.07	\$ 13,568,511.38	\$ 10,938,370.70	\$ 10,143,715.95	\$ 10,117,623.29	\$ 9,600,545.12	\$ 7,855,317.30	\$ 7,754,241.86	\$ 3,661,866.76	\$ 139,807,245.96

ANEXO

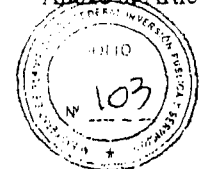


ff

[Signature]

SECRETARÍA DE ECONOMÍA
 Subsecretaría de Planeación y Desarrollo
 Dirección de Ingresos y Gastos

267
382



96

REGLAMENTO GENERAL PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE FONDOS PRESUPUESTARIOS TRANSFERIDOS A PROVINCIAS, MUNICIPIOS Y/U OTROS ENTES

Artículo Primero: El presente Reglamento deberá ser observado por la totalidad de dependencias centralizadas y descentralizadas del MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL, INVERSIÓN PÚBLICA Y SERVICIOS que ejecuten créditos en las condiciones establecidas en el artículo 1º de la presente Resolución.

Artículo Segundo: Los responsables de las Unidades Ejecutoras de Programas están obligados a hacer cumplir las disposiciones del presente Reglamento.

Artículo Tercero: En oportunidad de proceder a firmar o impulsar la firma de un convenio y/o acuerdo con Gobiernos Provinciales, Municipales y/u otros Entes, que establezca la transferencia de fondos imputables presupuestariamente a los Incisos 5 - Transferencias ó 6 - Activos Financieros o se financien con Fondos Fiduciarios, deberá preverse, el procedimiento que deberá observarse en cada caso para que la CONTRAPARTE proceda oportunamente a efectuar la rendición de cuentas, la que tendrá por objeto demostrar el uso que se ha dado a los fondos recibidos de la NACIÓN, el que deberá coincidir con los fines determinados en el convenio o acuerdo firmado. Dicha previsión deberá indicar particularmente:

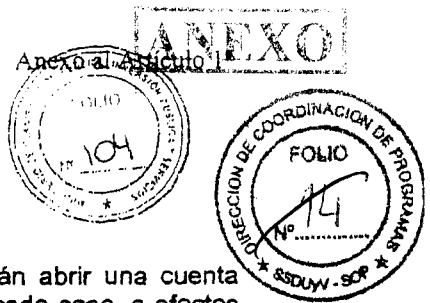
- a) La individualización del organismo receptor de los fondos;
- b) La individualización de la cuenta bancaria receptora de los fondos, la cual deberá cumplir con las siguientes consideraciones:
 - 1) Entes Provinciales, que tengan operativo el Sistema de Cuenta Única del Tesoro Provincial, deberán abrir una cuenta escritural por cada Acuerdo y/o Convenio, a los efectos de identificar las transacciones pertinentes que surjan de la ejecución de dicho instrumento.
 - 2) Entes Provinciales que no tengan operativo el Sistema de Cuenta Única del Tesoro Provincial y Municipios que integran el Gran Buenos Aires¹, de la Provincia de BUENOS AIRES, deberán abrir una cuenta corriente bancaria, en una de las Entidades financieras que operan como agentes de pago de la Cuenta Única del Tesoro Nacional, por cada Secretaría, Subsecretaría, o Entidad dependiente del MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL,

¹ Entiéndase comprendidos entre los Municipios que integran el Gran Buenos Aires, a los definidos por el INDEC, los que forman parte de los siguientes Partidos: Lomas de Zamora, Quilmes, Lanus, General San Martín, Tres de Febrero, Avellaneda, Morón, San Isidro, Malvinas Argentinas, Vicente López, San Miguel, José C. Paz, Hurlingham, Ituzaingó, La Matanza, Almirante Brown, Merlo, Moreno, Florencio Varela, Tigre, Berazategui, Esteban Echeverría, San Fernando y Ezeiza.

S.S.D.U.y.V. 0424 15
ACU N°

12071

MPFIPYS
U. AP. PROYE-504
2744
C.O.P.Y.M.E.



267
382

INVERSIÓN PÚBLICA Y SERVICIOS. Asimismo deberán abrir una cuenta contable especial de acuerdo a la normativa aplicable a cada caso, a efectos de identificar las transacciones pertinentes que surjan de la ejecución de cada acuerdo y/o convenio.

Se aclara que podrá obviarse la apertura de una cuenta bancaria específica, en los casos en que se prevea, que el envío de fondos no se efectúe en forma parcializada y su cumplimiento no sea de tracto sucesivo. Asimismo, para el caso precedente, la incorporación en la Tabla de Beneficiarios del Sistema de Información Financiera "SIDIF" de nuevas cuentas bancarias receptoras de fondos se deberá iniciar a través de la unidad ejecutora de programa que corresponda, de acuerdo a los procedimientos y normativa vigente.

97

3) Otros Entes ajenos al Sector Público Nacional y Municipios no incluidos en el punto 2) citado precedentemente, deberán utilizar una cuenta corriente bancaria que tengan habilitada en una de las instituciones financieras que operan como agentes de pago de la Cuenta Única del Tesoro Nacional y que estén dadas de alta en la Tabla de Beneficiarios del "SIDIF". Asimismo deberán abrir una cuenta contable especial de acuerdo a la normativa aplicable a cada caso, a efectos de identificar las transacciones pertinentes que surjan de la ejecución de cada acuerdo y/o convenio.

- c) El monto total de la transferencia que deberá rendirse;
- d) El concepto de los gastos que se atenderán con cargo a dicha transferencia;
- e) El plazo de obra estipulado;
- f) La fijación de un plazo razonable a fin de cumplir con la obligación de rendir cuenta de los fondos transferidos;
- g) La especificación de que: "en caso de incumplimiento de la obligación de rendir cuentas en tiempo y forma, los montos no rendidos deberán ser reintegrados al ESTADO NACIONAL".
- h) En caso de corresponder, los datos de quienes son responsables directos de la administración, el mantenimiento, la custodia y/o de los beneficiarios de las obras e inversiones que se realicen producto de la utilización de los recursos públicos, debiendo especificarse, los derechos y obligaciones que deban ejercer en cada caso.
- i) El mecanismo de elaboración del informe final que deberá presentar la CONTRAPARTE interviniente.

S.S.D.U.y.V. 0424 15
ACU N°

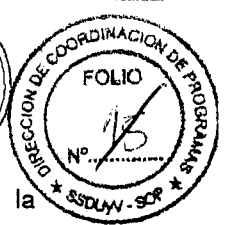
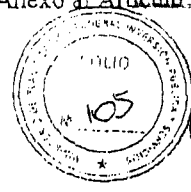
MPPFIyS
CUDAP - PRON - SCA
12041

CUADRO DE PROGRAMAS

2744

CUADRO DE PROGRAMAS

267
382



j) La metodología de rendición de cuentas que deberá reunir como mínimo la siguiente documentación:

1) Nota de remisión de la documentación rubricada por la máxima autoridad competente.

2) La relación de comprobantes que respalda la rendición de cuentas, indicando mínimamente: número de factura, recibo y/o certificado de obra debidamente conformados y aprobados por la autoridad competente, Clave Única de Identificación Tributaria (CUIT), denominación o razón social, fecha de emisión, concepto, fecha de cancelación, número de orden de pago o cheque e importe.

k) El compromiso de cumplir con la obligación de preservar por el término de DIEZ (10) años, como respaldo documental de la rendición de cuentas, los comprobantes originales completados de manera indeleble, debiendo cumplir los mismos con las exigencias establecidas por las normas impositivas y previsionales vigentes y, en su caso, en función del tipo de inversión efectuada, la presentación de la totalidad de los antecedentes que respalden la aplicación de los fondos remesados.

l) El compromiso de la CONTRAPARTE de cumplir con la obligación de poner a disposición de las jurisdicciones y entidades nacionales competentes, así como de los distintos Órganos de Control, la totalidad de la documentación respaldatoria, incluyendo los extractos de la cuenta bancaria en los cuales se encuentren reflejados los movimientos de los fondos utilizados para la ejecución de las acciones previstas, cuando éstos así lo requieran.

m) En caso de haberse convenido el financiamiento de adicionales, eventuales y/o ajustes a los montos presupuestados o establecidos en el costo de la obra a financiar, corresponderá que se especifique la metodología de cálculo y las condiciones y/o supuestos que deben cumplirse para acceder a su reconocimiento.

n) En caso de corresponder, la expresa mención de los distintos organismos técnicos o dependencias nacionales que deban intervenir en razón de sus competencias, especificando las acciones que deban ejercer como condición previa o posterior a la transferencia de los fondos.

ñ) La especificación de una cláusula de interrupción o suspensión automática de la transferencia de fondos en la medida que se incumpla con la obligación de rendir cuentas.

o) La individualización de la cuenta bancaria en la que se deberá efectuar el depósito para el reintegro de los fondos transferidos oportunamente, en los casos que la CONTRAPARTE decida restituirlos a la NACIÓN.

98

S.S.D.U.V. 0424
ACU Nº

MPFIPYS
CUDAP - PROJ. 301
12071

MPFIPYS
CUDAP - PROJ. 301
2744
O.D.T.M.E.

Handwritten scribbles and lines.

Handwritten signatures and scribbles at the bottom of the page.

267
382



Artículo Cuarto: Cada Secretaría podrá dictar las normas reglamentarias internas que considere necesarias a fin de poner en práctica el presente Reglamento.

Artículo Quinto: Con relación a cada convenio y/o acuerdo cualquiera fuere su modalidad de ejecución, donde se incumpla el proceso de rendición de cuentas dentro de los TREINTA (30) días de vencidos los plazos previstos de rendición, corresponderá que:

99

a) Se proceda del siguiente modo:

- 1) La Unidad Ejecutora del Programa procederá a informar dicha situación a la Secretaría de la cual depende;
- 2) Las Secretarías que integran la jurisdicción de este Ministerio, a través del área que cada una designe, deberán remitir con la periodicidad establecida en el inciso a) del Artículo 8° del presente Reglamento, la información recibida de las Unidades Ejecutoras de Programas a su cargo, a la DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO dependiente de la SUBSECRETARÍA DE COORDINACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN;
- 3) En base a la información suministrada por las Secretarías, la DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO de la SUBSECRETARÍA DE COORDINACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN deberá elaborar un informe en el que se detalle la situación de cada una de las CONTRAPARTES intervinientes, a efectos de elevarlo a consideración de las máximas autoridades de la Jurisdicción
- 4) La SUBSECRETARÍA DE COORDINACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN a través de la DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO deberá comunicar a la SINDICATURA GENERAL DE LA NACIÓN (SIGEN), previa intervención de la UNIDAD DE AUDITORÍA INTERNA, la existencia de tal situación y sus antecedentes, a los efectos previstos en el Decreto N° 225/07. En el caso que el incumplimiento recaiga sobre una Provincia o Municipio, la citada Subsecretaría procederá a informar a la Subsecretaría de Relaciones con Provincias dependiente de la Secretaría de Hacienda del MINISTERIO DE ECONOMÍA Y PRODUCCIÓN.

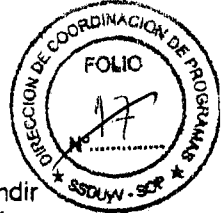
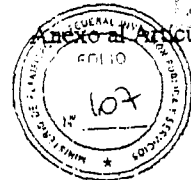
b) Independientemente del procedimiento explicitado en el inciso a) del presente artículo, cuando no se cumpla con la obligación de rendir cuentas dentro de los TREINTA (30) días de vencidos los plazos previstos para realizar la misma, corresponderá que:

- 1) La Unidad Ejecutora de Programa convoque a la CONTRAPARTE a través de un medio fehaciente, para que en el término de DIEZ (10) días hábiles, suscriba el Convenio de Rendición de Cuentas y/o Pago;
- 2) En caso que la CONTRAPARTE no se avenga a la suscripción del mismo, la

S.S.D.U.yV.
Nº 0424
15
ACU

MFFIPyS
CUDAP - PROJ. 501
12071

M.P.E.
CUDAP - PROJ. 501
2744
O.G.D. V.M.E.



267
382

Unidad Ejecutora del Programa deberá intimarla fehacientemente a rendir cuentas y/o a reintegrar los fondos, en el plazo de TREINTA (30) días hábiles, de acuerdo al Modelo de Intimación el que como ANEXO forma parte integrante del presente Reglamento General, contados a partir de notificada la CONTRAPARTE.

100

Por otra parte, cabe consignar que no será necesaria la firma del Convenio de Rendición de Cuentas y/o Pago; si previamente al vencimiento del plazo de la intimación cursada, la CONTRAPARTE efectúe el reembolso de la totalidad de los fondos transferidos oportunamente y no rendidos, al ESTADO NACIONAL. El reintegro deberá realizarse en la cuenta establecida en el Acuerdo y/o Convenio o la que el ESTADO NACIONAL indique y deberá ser anterior al plazo de vencimiento de la intimación cursada.

- 3) Vencido el plazo otorgado en la intimación cursada, sin que la CONTRAPARTE haya firmado el Convenio de Rendición de Cuentas y/o Pago, o bien habiéndolo firmado no haya cumplido con la rendición de cuentas requerida o el reintegro de los fondos; en el plazo indicado en el Convenio de Rendición de Cuentas y/o Pago, se considerará verificado el incumplimiento.

Artículo Sexto: En caso de verificarse el incumplimiento, la máxima autoridad del Ministerio y/o de la Secretaría de la cual depende la Unidad Ejecutora actuante, cuando lo estime procedente, deberá:

- a) interrumpir y/o retener en forma automática la transferencia de fondos en la medida en que se constate:
 - 1) incumplimiento en tiempo y forma de las rendiciones de cuenta acordadas en convenios suscriptos;
 - 2) objeciones formuladas por la SINDICATURA GENERAL DE LA NACIÓN o impedimentos para el control de la asignación de los recursos transferidos;
 - 3) la utilización de los fondos transferidos en destinos distintos al comprometido, cualquiera fuera la causa que lo origine;
- b) interrumpir la suscripción de nuevos convenios;
- c) adoptar las acciones que jurídicamente correspondan, solicitando - en los términos del Decreto N° 411/80 (t.o. por Decreto N°1265 de fecha 6 de Agosto de 1987) a la SUBSECRETARÍA LEGAL del MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL INVERSIÓN PÚBLICA y SERVICIOS que proceda a iniciar las acciones judiciales a través del Servicio Jurídico Permanente de este Ministerio.

Artículo Séptimo: Las Unidades Ejecutoras de Programa que a la fecha mantengan vigentes convenios y/o acuerdos suscriptos que reúnan las características establecidas en el Artículo 1° de la Resolución N° 268/07 y en los mismos no se encuentre contemplada la obligación de efectuar la correspondiente rendición de

S.S.D.U.V. 0424 15
ACU N°

MPPFPyS
CUDAP - PROY. 501
1207

MPPFPyS
CUDAP - PROY. 501
2744
D.G.D. V.M.E.

Handwritten lines and scribbles on the left side of the page.

Handwritten signatures at the bottom of the page.

267

382



cuentas por parte de la CONTRAPARTE, en función de las disposiciones del Reglamento aprobado por la mencionada Resolución, deberán proceder a impulsar la suscripción por parte de la autoridad competente, de un Convenio Complementario en los términos del modelo aprobado por el Artículo 6° de la misma.

Artículo Octavo: Informes periódicos:

301

a) Las Secretarías deberán presentar a la DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO de la SUBSECRETARÍA DE COORDINACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN en forma trimestral, entre el 1° y el 10° día corrido posterior a la finalización de cada trimestre, un informe detallando los incumplimientos verificados, de acuerdo con el Artículo 5° del presente Reglamento.

Dicho informe deberá contener como mínimo:

- 1) Datos generales del incumplimiento, el que deberá indicar: la Unidad Ejecutora de Programa a cargo del convenio, el organismo receptor de los fondos y los funcionarios responsables de la administración, objeto del convenio, la Resolución aprobatoria del Convenio y grado de avance en el cumplimiento de las metas fijadas en el mismo.
- 2) Montos involucrados: monto total del acuerdo, monto total transferido, monto rendido, monto pendiente de rendición.
- 3) Estado del incumplimiento: fecha en la que se verificó el incumplimiento del Convenio y/o Acuerdo, fecha y plazo de la convocatoria para firmar el Convenio de Rendición de Cuentas y/o Pago, fecha y plazo de la Intimación, fecha de inicio y estado de las acciones judiciales que se hubieren entablado.

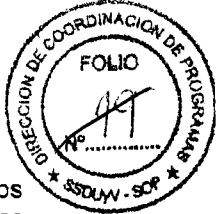
b) Las Secretarías deberán presentar a la DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO en forma mensual, entre el 1° y el 5° día corrido posterior a la finalización de cada mes, un informe indicando el estado actual del incumplimiento, en el cual además de la información descripta en el inciso a) se deberá consignar si la rendición ha sido regularizada, ya sea mediante el reembolso de los fondos, la presentación de la rendición o la compensación del acuerdo; o bien si se ha firmado el convenio de rendición de cuentas y/o pago o se haya producido cualquier otro cambio en el estado del incumplimiento.

c) En base a la información suministrada por las Secretarías, la DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO deberá elaborar un informe en el que se detalle la situación de las CONTRAPARTES que no hayan cumplido con la obligación de rendir cuentas, a efectos de elevarlo a consideración de las máximas autoridades de la Jurisdicción y a la SINDICATURA GENERAL DE LA NACIÓN, previa intervención de la UNIDAD DE AUDITORÍA INTERNA del MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL INVERSIÓN PÚBLICA y SERVICIOS.

S.S.D.U.y.V. 042415
ACU. N°

MPFIPyS
CUDAP - PROY- 501
1207

MPFIPyS
CUDAP - PROY- 501
2744
D.G.D. Y M.E.



Artículo Noveno: El presente Reglamento deberá incorporarse como Anexo de los convenios bilaterales que se suscriban con las Provincias, Municipios, y/u otros Entes.

Artículo Décimo: La SUBSECRETARÍA DE COORDINACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN y la SUBSECRETARÍA LEGAL ambas dependientes del MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL, INVERSIÓN PÚBLICA Y SERVICIOS, cada una en su materia, serán las encargadas de efectuar la interpretación y/o aclaraciones que correspondan, respecto del presente Reglamento.

109

S.S.D.U.VV
0424
ACU N°

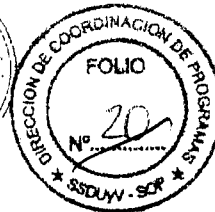
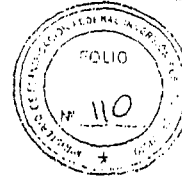
MPFIPyS
CEDAP - PROY-SDI
12071

MPFIPyS
CEDAP - PROY-SDI
2744
D.G.D. Y ME

382

267

ANEXO ANEXO



MODELO DE INTIMACIÓN

Buenos Aires,

SEÑOR GOBERNADOR / INTENDENTE / OTROS:

403

No habiéndose recibido hasta la fecha la rendición de cuentas correspondiente en los términos de la Resolución del MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL, INVERSIÓN PÚBLICA Y SERVICIOS N° 268 de fecha 11 de mayo de 2007 y sus modificatorias, intimo a Usted para que en el plazo perentorio e improrrogable de TREINTA (30) días hábiles, proceda a efectuar la misma o a reintegrar al ESTADO NACIONAL la suma total de PESOS.....(\$.....) en concepto de fondos transferidos en virtud del Convenio.....(Marco/Específico/otros) suscrito en fecha, efectuando un depósito en la Cuenta Recaudación TGN N° 2510/46 de la TESORERÍA GENERAL DE LA NACIÓN en el BANCO NACIÓN ARGENTINA – Sucursal Plaza de Mayo o bien entregando un cheque certificado a la orden del BANCO NACIÓN ARGENTINA, endosado con la leyenda "para ser depositado en la Cuenta N° 2510/46 Recaudación TGN".

Transcurrido el plazo antes mencionado sin que se verifique el reintegro de los fondos transferidos y/o la regularización de tal situación, se procederá a iniciar las acciones judiciales pertinentes para hacer efectivo el cobro de dichas sumas. Asimismo, en caso que sea de aplicación el Decreto N° 225 de fecha 13 de marzo de 2007, se comunicará a la SINDICATURA GENERAL DE LA NACIÓN, órgano actuante en el ámbito de la PRESIDENCIA DE LA NACIÓN, la existencia de tal situación, quien será la encargada de comunicarlo a los Órganos de Control de la Jurisdicción Provincial o Municipal según corresponda.

Saludo a usted atentamente.

AL SEÑOR GOBERNADOR / INTENDENTE / OTROS

D. (nombre del funcionario)

S _____ D

f

[Handwritten signature]

S.S.D.U.V. N° 424 15
ACU

MPEIPyS
CUDAP-PROY.501
12071

MPEIPyS
CUDAP-PROY.501
2744
M.E.

N
[Handwritten scribbles]

INSTRUCTIVO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA
LOS PROGRAMAS FEDERALES



104

1. Normativa y alcances

Atento lo establecido en la Resolución N° 267 del Ministerio de Planificación Federal, Inversión Pública y Servicios del 11 de abril del 2008 sobre Rendiciones de Cuentas, los Organismos Jurisdiccionales de Vivienda (en adelante los Institutos), Municipios o Entes que financien obras a través de los Programas Federales de Construcción de Viviendas, Plurianual de Construcción de Viviendas, de Mejoramiento de Viviendas "Mejor Vivir", de Solidaridad Habitacional y de Reactivación de Obras del Fonavi, incluidos los Subprogramas respectivos cuando corresponda, deberán cumplimentar el presente Instructivo sobre Rendición de Cuentas.

2. Procedimiento para efectuar las rendiciones de cuentas

2.1 Primera rendición

Finalizado el primer mes de obra, el Instituto, Municipio o Ente presentará la rendición de cuentas sobre la suma remitida en concepto de anticipo para abonar el primer certificado. La rendición deberá incluir:

a) Nota de la máxima autoridad del Instituto, Municipio o Ente donde eleva la rendición con la documentación que seguidamente se detalla, todo ello en carácter de DECLARACIÓN JURADA

- a.1) Copia del Acta de inicio de obra
- a.2) Carátula del Certificado según el modelo que se adjunta y copia autenticada del Certificado.
- a.3) Planillas A1 y A2 en original y copia en soporte magnético, según los modelos que se adjuntan.

2.1.1 Si la rendición no se presentara en término no se hará lugar al pago anticipado del segundo mes de obra. De la misma manera, si la misma contiene errores o la documentación es incompleta, la Subsecretaría comunicará el hecho al Instituto, Municipio o Ente para que proceda a cumplimentar lo requerido, caso contrario, no se hará lugar al pago anticipado del segundo mes de obra.

2.1.2 En ambos casos, a los treinta (30) días de vencidos los plazos previstos de rendición, la Subsecretaría informará a la Secretaría de Obras Públicas para

S.S.D.U.yV. 042415
ACU

PPFYS
DAP-PROTE 20
044
047ME



que esta proceda según lo previsto en los Artículos Quinto y Sexto del "Reglamento General para la Rendición de Cuentas de Fondos Presupuestarios Transferidos a Provincias, Municipios y/u otros Entes" que como Anexo forma parte de la Resolución N° 267/2008 que se adjunta.

2.2 Rendiciones subsiguientes

Para las rendiciones de cuenta posteriores el Instituto, Municipio o Ente deberá remitir la misma documentación, salvo la del apartado a.1). Para estas rendiciones valen las mismas condiciones establecidas en 2.1.1 y 2.1.2

2.3 Última rendición

Con la rendición del último desembolso previsto se procederá al cierre financiero de la obra. En este caso, además de la documentación propia de toda rendición, el Instituto, Municipio o Ente deberá acompañar copia del Acta de Recepción Provisoria de la obra.

Si así no lo hiciera, transcurridos treinta (30) días del último desembolso, se procederá según lo previsto en 2.1.2

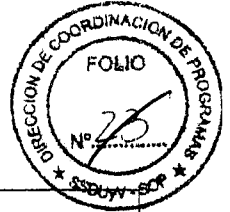
105

S.S.D.U.yV.
ACU Nº 042415

2744

(Handwritten signatures)

3. Carátula del certificado



CARÁTULA DE CERTIFICADO DE OBRA	
	PROGRAMA
	PROVINCIA
	MUNICIPIO

Ente Ejecutor:	Sistema de contratación:
N° ACU:	Mes/Año Básico:
Proyecto N°:	Plazo de ejecución contractual:
Denominación:	Fecha de acta de inicio:
Departamento:	
Localidad:	Número de certificado:
Modo de ejecución:	Fecha de medición:
Contratista:	Período certificado:
Monto de contrato original: \$ -	
Total a cargo del Instituto / Municipio / Ente: \$ -	% Ant. Finan.:
Total a cargo del programa: \$ -	
Diferencia de contrato redeterminado: \$ -	
Monto de contrato redeterminado: \$ -	Coef K= 0,0000

1006

N° C.U.I.T Instituto / Municipio / Ente:	N° C.U.I.T Contratista:
Banco:	Banco:
Sucursal:	Sucursal:
Cuenta N°:	Cuenta N°:

DETALLE DE IMPORTES (Nación + Instituto/Municipio/Ente)

CONCEPTO	VIVIENDA	INFRA. (*)	TOTAL
Avance de trabajos ejecutados	0,00%	0%	0,00%
Importe Bruto Certificado	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
Retención por Garantía de Contrato (5 %)			\$ 0,00
Monto bruto del presente certificado con descuento de retenciones			\$ 0,00

Importe bruto a cargo del Instituto/Municipio/Ente	\$ 0,00
Importe bruto a cargo del Programa	\$ 0,00

DETALLE DE AVANCE FÍSICO

CONCEPTO	ACUMULADO ANTERIOR	CERTIFICADO PRESENTE	ACUMULADO TOTAL
Avance Físico Vivienda	0,00%	0,00%	0,00%
Avance Físico Infraestructura (*)	0,00%	0,00%	0,00%
Porcentaje Total Físico	0,00%	0,00%	0,00%

DETALLE DE AVANCE FINANCIERO

CONCEPTO	ACUMULADO ANTERIOR		CERTIFICADO PRESENTE		ACUMULADO TOTAL	
	\$	%	\$	%	\$	%
Vivienda			\$ 0,00	0,00%	\$ 0,00	0,00%
Anticipo%	\$ 0,00	0,00%			\$ 0,00	0,00%
Descuento Anticipo%			\$ 0,00	0,00%	\$ 0,00	0,00%
Diferencia Redeterminación Presente Certificado				0,00%	\$ 0,00	0,00%
Diferencia Redeterminación Certificados Anteriores (**)				0,00%	\$ 0,00	0,00%
Infraestructura (*)						
Anticipo%						
Descuento Anticipo%						
Diferencia Redeterminación Presente Certificado						
Diferencia Redeterminación Certificados Anteriores (**)						
Porcentaje Total Financiero	\$ 0,00	0,00%	\$ 0,00	0,00%	\$ 0,00	0,00%

(*) Solo Subprograma Federal de Mejoramiento del Hábitat Urbano, Obras de Infraestructura y Complementarias.
 (**) Este casillero solo se debe completar en el primer certificado de obra luego de la aprobación de la redeterminación.

S.S.D.U.y.V. 047415
ACU N°

M.F.I.P.Y.S.
DAP. PROYE-SOP
2744
D.Y.M.E.

ANEXO V

PROGRAMA FEDERAL DE URBANIZACION DE VILLAS Y ASENTAMIENTOS PRECARIOS
 PROVINCIA DE BUENOS AIRES
 MUNICIPIO: LANUS
 LOCALIDAD: Villa Jardín
 LICITACION PUBLICA Nº : OBRA POR ADMINISTRACIÓN
 DENOMINACION OBRA: 198 VIVIENDAS + INFRAESTRUCTURA "VILLA JARDIN"
 UBICACIÓN: Av. CARLOS PELLEGRINI E/ MORENO Y OSORIO
 PLAZO DE OBRA: 18 MESES
 BANCO NACIÓN Nº DE CUENTA: 2900024-25 CUIT: 30-99900100-5

382



MONTO NACIÓN DE LA OBRA (VIVIENDAS)	\$ 122,692,729.80
MONTO NACIÓN DE LA OBRA (INFRAESTRUCTURA)	\$ 17,114,516.36
MONTO TOTAL	\$ 139,807,246.96

309

ITEMS	COMPONENTES y TAREAS	ORGANISMO O AREA RESPONSABLE	DURACIÓN DÍAS HÁBILES	ABRIL					MAYO					JUNIO					JULIO					A									
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		21	22	23	24	25	26	27	28	29
1	EJECUCION DE OBRA		300																														
1.1	Acta de inicio y Ejecución 1 mes de obra	MUNICIPIO	20																														
1.1.1	Confeción, visado y envío de certificado a SSDUyV	MUNICIPIO / IVPBA	5																														
1.1.2	Armado de expediente y envío a MINPLAN	SSDUyV	5																														
1.1.3	Gestión MINPLAN	MINPLAN	10																														
1.2	Ejecución 2° mes de obra	MUNICIPIO	20																														
1.2.1	Confeción, visado y envío de certificado a SSDUyV	MUNICIPIO / IVPBA	5																														
1.2.2	Armado de expediente y envío a MINPLAN	SSDUyV	5																														
1.2.3	Gestión MINPLAN	MINPLAN	10																														
1.3	Ejecución 3° mes de obra	MUNICIPIO	20																														
1.3.1	Confeción, visado y envío de certificado a SSDUyV	MUNICIPIO / IVPBA	5																														
1.3.2	Armado de expediente y envío a MINPLAN	SSDUyV	5																														
1.3.3	Gestión MINPLAN	MINPLAN	10																														
1.4	Ejecución 4° mes de obra	MUNICIPIO	20																														
1.4.1	Confeción, visado y envío de certificado a SSDUyV	MUNICIPIO / IVPBA	5																														
1.4.2	Armado de expediente y envío a MINPLAN	SSDUyV	5																														
1.4.3	Gestión MINPLAN	MINPLAN	10																														
1.5	Ejecución 5° mes de obra	MUNICIPIO	20																														
1.5.1	Confeción, visado y envío de certificado a SSDUyV	MUNICIPIO / IVPBA	5																														
1.5.2	Armado de expediente y envío a MINPLAN	SSDUyV	5																														
1.5.3	Gestión MINPLAN	MINPLAN	10																														
1.6	Ejecución 6° mes de obra	MUNICIPIO	20																														
1.6.1	Confeción, visado y envío de certificado a SSDUyV	MUNICIPIO / IVPBA	5																														
1.6.2	Armado de expediente y envío a MINPLAN	SSDUyV	5																														
1.6.3	Gestión MINPLAN	MINPLAN	10																														
1.7	Ejecución 7° mes de obra	MUNICIPIO	20																														
1.7.1	Confeción, visado y envío de certificado a SSDUyV	MUNICIPIO / IVPBA	5																														
1.7.2	Armado de expediente y envío a MINPLAN	SSDUyV	5																														
1.7.3	Gestión MINPLAN	MINPLAN	10																														
1.8	Ejecución 8° mes de obra	MUNICIPIO	20																														
1.8.1	Confeción, visado y envío de certificado a SSDUyV	MUNICIPIO / IVPBA	5																														
1.8.2	Armado de expediente y envío a MINPLAN	SSDUyV	5																														
1.8.3	Gestión MINPLAN	MINPLAN	10																														
1.9	Ejecución 9° mes de obra	MUNICIPIO	20																														
1.9.1	Confeción, visado y envío de certificado a SSDUyV	MUNICIPIO / IVPBA	5																														
1.9.2	Armado de expediente y envío a MINPLAN	SSDUyV	5																														
1.9.3	Gestión MINPLAN	MINPLAN	10																														
1.10	Ejecución 10° mes de obra	MUNICIPIO	20																														
1.10.1	Confeción, visado y envío de certificado a SSDUyV	MUNICIPIO / IVPBA	5																														
1.10.2	Armado de expediente y envío a MINPLAN	SSDUyV	5																														
1.10.3	Gestión MINPLAN	MINPLAN	10																														
1.11	Ejecución 11° mes de obra	MUNICIPIO	20																														
1.11.1	Confeción, visado y envío de certificado a SSDUyV	MUNICIPIO / IVPBA	5																														
1.11.2	Armado de expediente y envío a MINPLAN	SSDUyV	5																														
1.11.3	Gestión MINPLAN	MINPLAN	10																														
1.12	Ejecución 12° mes de obra	MUNICIPIO	20																														
1.12.1	Confeción, visado y envío de certificado a SSDUyV	MUNICIPIO / IVPBA	5																														
1.12.2	Armado de expediente y envío a MINPLAN	SSDUyV	5																														
1.12.3	Gestión MINPLAN	MINPLAN	10																														
1.13	Ejecución 13° mes de obra	MUNICIPIO	20																														
1.13.1	Confeción, visado y envío de certificado a SSDUyV	MUNICIPIO / IVPBA	5																														
1.13.2	Armado de expediente y envío a MINPLAN	SSDUyV	5																														
1.13.3	Gestión MINPLAN	MINPLAN	10																														
1.14	Ejecución 14° mes de obra	MUNICIPIO	20																														
1.14.1	Confeción, visado y envío de certificado a SSDUyV	MUNICIPIO / IVPBA	5																														
1.14.2	Armado de expediente y envío a MINPLAN	SSDUyV	5																														
1.14.3	Gestión MINPLAN	MINPLAN	10																														
1.15	Ejecución 15° mes de obra	MUNICIPIO	20																														
1.15.1	Confeción, visado y envío de certificado a SSDUyV	MUNICIPIO / IVPBA	5																														
1.15.2	Armado de expediente y envío a MINPLAN	SSDUyV	5																														
1.15.3	Gestión MINPLAN	MINPLAN	10																														
2	CIERRE DE OBRA Y EXPEDIENTE EN SSDUyV		16																														
2.1	Confeción, visado y envío del Acta de recepción	MUNICIPIO / IVPBA	5																														
2.2	Informe final y cierre de expediente	SSDUyV	10																														
3	ENTREGA DE VIVIENDAS		280																														
3.1	Confirmación y desarrollo Mesa Gestión	SSDUyV - IVPBA-	180																														
3.2	Censo habitacional	SSDUyV - IVPBA-	10																														
3.3	Confeción listado beneficiarios	MUNICIPIO	5																														
3.4	Verificación inexistencia beneficio vivienda social anterior	SSDUyV - IVPBA-	5																														
3.5	Aprobación beneficiarios Organismos Constitución	SSDUyV - IVPBA	60																														
3.6	Resolución adjudicación	SSDUyV - IVPBA	15																														
3.7	Entregas parciales provisionales con Acta de habilitación al uso	MUNICIPIO	35																														
3.8	Mudanza familias asignadas, demolición posterior	MUNICIPIO	40																														
3.9	Firma actas adjudicación	IVPBA	20																														
4	REGULARIZACIÓN DOMINIAL (*)		340																														
4.1	Inscripción de dominio	SSDUyV	80																														
4.2	Confeción y aprobación plano según obra	MUNICIPIO	20																														
4.3	Confeción plano de mensura y subdivisión PH	IVPBA	25																														
4.4	Aprobación y registración parcelaria	IVPBA	10																														
4.5	Elaboración reglamento copropiedad	MUNICIPIO - IVPBA	20																														
4.6	Publicación listado adjudicatarios	IVPBA	20																														
4.7	Envío a Escribanía Gral. Gobierno	SSDUyV - IVPBA	60																														

*Observación: Tiempos estimados por el Municipio Ad Referendum de los organismos provinciales competentes.

SSDUyV

MUNICIPIO

IVPBA

D.Y.M.E.

